«Приложение № 2

к решению Президиума Законодательного Собрания Камчатского края «О внесении изменений в приложения № 1, № 2 к решению Президиума Законодательного Собрания Камчатского края от 30.06.2016 № 11603 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Законодательного Собрания Камчатского края»» от №

**Нормативные затраты**

**на обеспечение функций Законодательного Собрания**

**Камчатского края**

1. Общие положения

* 1. Настоящие нормативные затраты на обеспечение функций Законодательного Собрания Камчатского края (далее – нормативные затраты) разработаны в соотвествии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Камчатского края от 05.04.2016 № 99-П «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций исполительных органов государственной власти Камчатского края и подведомственных им краевых казенных учреждений».».
  2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки Законодательного Собрания Камчатского края.

1.3. К видам нормативных затрат относятся:

1) нормативные затраты на информационно-коммуникационные технологии, в том числе:

а) затраты на услуги связи;

б) затраты на содержание имущества;

в) затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества;

г) затраты на приобретение основных средств;

д) затраты на приобретение материальных запасов.

2) прочие нормативные затраты, в том числе:

а) затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

б) затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

в) затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями;

г) затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

д) затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

е) затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

ж) нормативные затраты на дополнительное профессиональное образование работников;

з) прочие затраты, не вошедшие в другие категории.

1.4. Затраты, не включенные в настоящие Нормативные затраты, определяются по фактическим затратам Законодательного Собрания Камчатского края в отчетном финансовом году с учётом коэффициента инфляции (индекса потребительских цен).

1.5. Нормативные затраты могут корректироваться решением Президиума Законодательного Собрания Камчатского края не реже одного раза в год в порядке, установленном для их принятия.

1.6. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников Законодательного Собрания Камчатского края (Чоп), который определяется по формуле:

Чоп = Чгс + Чд, где

Чгс – фактическая численность государственных гражданских служащих;

Чд – фактическая численность лиц, замещающих государственные должности

1.7. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе Законодательного Собрания Камчатского края.

1.8. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 №1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы») или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

1. **Нормативные затраты на**

**информационно-коммуникационные технологии**

**2.1. Затраты на услуги связи**

***2.1.1. Затраты на абонентскую плату (Описание: base_23848_146412_469) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_470, где

Описание: base_23848_146412_471 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации), с i-й абонентской платой (55 абонентских номеров);

Описание: base_23848_146412_472 - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

Описание: base_23848_146412_473 - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

***2.1.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородных и международных телефонных соединений (Описание: base_23848_146412_474) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_475, где

Qgm - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом (55 абонентских номеров);

Описание: base_23848_146412_477 - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

Описание: base_23848_146412_478 - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

Описание: base_23848_146412_479 - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Описание: base_23848_146412_480 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных телефонных соединений, с i-м тарифом (55 абонентских номеров);

Описание: base_23848_146412_481 - продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

Описание: base_23848_146412_482 - цена минуты разговора при междугородных телефонных соединениях по i-му тарифу;

Описание: base_23848_146412_483 - количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи по i-му тарифу;

Описание: base_23848_146412_484 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом (50 абонентских номеров);

Описание: base_23848_146412_485 - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

Описание: base_23848_146412_486 - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

Описание: base_23848_146412_487 - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

***2.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной радиотелефонной связи (Описание: base_23848_146412_593) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_489, где

Описание: Описание: base_23848_146412_490 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной радиотелефонной связи (далее - номер абонентской станции), по i-й должности в соответствии с нормативами; - ежемесячная цена услуги подвижной радиотелефонной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами;



Ni сот - количество месяцев предоставления услуги подвижной радиотелефонной связи по i-й должности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Цена услуг подвижной связи в месяц, тыс. руб. на работника** | **Количество средств связи, ед. на работника** | **Количество абонентских номеров на работника** |
| Лицо, замещающее государственную должность Камчатского края | не более 5,0 | не более 1 | не более 2 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории «руководители» | не более 4,0 | не более 1 | не более 1 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории «помощники (советники)» | не более 2,0 | не более 1 | не более 1 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категорий «специалисты» и «обеспечивающие специалисты» | не более 1,0 | не более 1 | не более 1 |

***2.1.4. Затраты на передачу данных с использованием сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров  определяются по формуле:***

QiИП- количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с настоящими нормативами;

PiИП - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

NiИП- количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельное количество SIM карт или иных устройств, предоставляющих возможность подключения к сети «Интернет» на работника** | **Ежемесячная цена в расчете на 1 SIM карту (руб.)** |
| Лица, замещающие государственные должности | 1 шт. | 1 500 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории "руководители" и "помощники (советники)" | 1 шт. | 1 000 |

***2.1.5. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет провайдеров (****Зи****) определяются по формуле:***

, где

*Qiи* - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i-й скоростью передачи данных;

*Piи*– годовая цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й скоростью передачи данных.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование канала передачи данных через сеть «Интернет»** | **Минимальная скорость передачи данных по каналу передачи данных в сети «Интернет», Кбит/с** | **Количество каналов** | **Периодичность оказания услуги** | **Предельная стоимость аренды одного канала, руб./год** |
| 1. | Резервный канал доступа в сеть интернет | 5120 | 1 | ежегодно | 350 000 |
| 2. | Канал доступа в сеть интернет | 102400 | 1 | ежегодно | 2 300 000 |
| 3. | VPN канал доступа | 5120 | 1 | ежегодно | 200 000 |

***2.1.6. Затраты на оказание иных услуг в области связи, а также услуг по размещению и поддержке ресурсов в сети «Интернет» (Зизс)определяются по формуле:***

****, где

*Qiииз* – количество ресурсов в сети «Интернет» по i-й услуге в области связи, а также услуг по размещению и поддержке ресурсов в сети «Интернет»;

*Piииз*– годовая цена предоставления i-й услуги.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуги** | **Количество ресурсов в сети «Интернет»** | **Периодичность оказания услуги** | **Предельная стоимость оказания услуги руб./год за ед.** |
| 1. | Оказание услуг по размещению и поддержке ресурсов в сети «Интернет» (услуги веб-хостинга) | 1 | ежегодно | 270 000 |
| 2. | Аренда доменного имени | 2 | ежегодно | 1 500 |
| 3. | Аренда блока из 16 ip-адресов | 2 | ежегодно | 7 000 |

2.2. Затраты на содержание имущества

***2.2.1. Затраты на техническое обслуживание вычислительной техники (Зpvt) определяются по формуле:***

**Зрvt = Зррс+Зрпк+Зрсер+Зрау+Зрom+ЗрБП+ЗрЛВС + ЗрФРМ +ЗСВН, где**

Зррс- нормативные затраты на обслуживание рабочих станций;

Зрпк *-* нормативные затраты на обслуживание планшетных компьютеров и ноутбуков;

Зрсер - нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт серверного оборудования;

Зрау - нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт аппаратуры для осуществления аудиозаписи и видеотрансляций;

Зрom - нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и сканеров (оргтехники);

ЗрБП - нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт систем бесперебойного питания;

ЗрЛВС - нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт оборудования локальных вычислительных сетей;

ЗрФРМ - нормативные затраты на техническое обслуживание и эксплуатацию франкировальной машины;

ЗСВН – нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

# ***2.2.1.1. Затраты на обслуживание рабочих станций (Зррс) определяются по формуле:***

**, где**

Qiррс – фактическое количество i-ых рабочих станций, но не более предельного количества i-ых рабочих станций;

Piррс – цена технического обслуживания в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-ых рабочих станций (Qiррс предел) определяется с округлением до целого по формулам:

 - для закрытого контура обработки информации,

 - для открытого контура обработки информации, где

- расчетная численность основных работников.



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельное количество рабочих станций** | **Предельная стоимость обслуживания,**  **(руб. за 1 ед. в год)** |
| Лица, замещающие государственные должности | 1 ед. рабочей станции (сроком эксплуатации не более 3 лет) (комплект: системный блок \тонкий клиент\моноблок, монитор, клавиатура, "мышь", USB разветвитель, считыватель смарт-карт, внешний CD\DVD привод, наушники\аудио гарнитура\колонки, web-камера, источник бесперебойного питания, сетевой фильтр) | 2 800 |
| Государственные гражданские служащие | 1 ед. рабочей станции (сроком эксплуатации не более 3 лет) (комплект: системный блок \тонкий клиент\моноблок, не более 2-х мониторов, клавиатура, "мышь", USB разветвитель, считыватель смарт-карт, внешний CD\DVD привод, наушники\аудио гарнитура\колонки, web-камера, источник бесперебойного питания, сетевой фильтр) | 2 800 |

# ***2.2.1.2. Затраты на обслуживание планшетных компьютеров и ноутбуков (Зрпк) определяются по формуле:***

****, где

Qiрпк – фактическое количество i-ых планшетных компьютеров и ноутбуков, но не более предельного количества i-ых планшетных компьютеров и ноутбуков;

Piрпк – цена технического обслуживания в расчете на 1 i-й планшетный компьютер или ноутбук в год.

Предельное количество i-ых планшетных компьютеров и ноутбуков (Qiрпк предел) определяется с округлением до целого по формулам:

 - для закрытого контура обработки информации,

 - для открытого контура обработки информации, где

Описание: base_23848_146412_527 - расчетная численность основных работников.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельное количество планшетных компьютеров/ноутбуков на работника** | **Предельная стоимость обслуживания,**  **(руб. за 1 ед. в год)** |
| Лица, замещающие государственные должности | 1 шт. | 2 800 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории "руководители", "помощники (советники)" и "специалисты" | 1 шт. | 2 800 |

# ***2.2.1.3. Затраты на техническое обслуживание и ремонт серверного оборудования (Зрсер) определяются по формуле:***

****, где

Qipcep – фактическое количество i-ого серверного оборудования, но не более предельного количества i-го серверного оборудования;

Pipcep – цена технического обслуживания в расчете на 1 i-ое серверное оборудование в год.

Предельное количество i-го серверного оборудования (Qiрсер предел) определяется с округлением до целого по формулам:

 - для закрытого контура обработки информации,

 - для открытого контура обработки информации, где

* - расчетная численность основных работников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование устройства** | **Количество устройств (шт.)** | **Предельная стоимость единицы технического обслуживания и ремонта одного устройства в год, в руб.** |
| 1. | Сервер | 12 | 70 000 |
| 2. | Система хранения данных | 1 | 75 000 |
| 3. | Серверное шасси | 1 | 75 000 |
| 4. | Шкаф серверный коммутационный | 2 | 500 |
| 5. | Устройство для записи и хранения резервных копий данных | 1 | 50 000 |
| 6. | Сервер видео-конференц связи | 1 | 10 500 |
| 7. | Устройства коммутации серверного оборудования | 4 | 35 000 |
| 8. | Переключатель KVM | 5 | 500 |
| 9. | Модуль расширения системы хранения данных | 1 | 50 000 |

***2.2.1.4. Затраты на техническое обслуживание и ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и сканеров (оргтехники) (Зpom) определяются по формуле:***

****, где

Qipom – фактическое количество i-й оргтехники, но не более предельного количества i-й оргтехники;

Pipom – цена технического обслуживания в расчете на единицу оргтехники i-того вида в год.

Предельное количество i-й оргтехники (Qiрom предел) определяется с округлением до целого по формулам:

 - для закрытого контура обработки информации,

 - для открытого контура обработки информации, где

- расчетная численность основных работников.



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельное количество устройств на работника** | **Предельная стоимость единицы технического обслуживания и ремонта одного устройства**  **в руб./год** |
| Лица, замещающие государственные должности | 1 ед. принтер (МФУ | 7 400 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории "руководители" и "помощники (советники)" | 1 ед. принтер (МФУ) | 7 400 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории «специалисты» и «обеспечивающие специалисты» | 1 ед. принтеров для черно-белой печати на 2 работников | 7 400 |
| 1 ед. МФУ на 4 работников | 7 400 |
| 1 ед. производительных сканеров на управление в структуре аппарата Законодательного Собрания Камчатского края | 12 000 |
| 1 ед. высокопроизводительного копировально-множительного аппарата на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 320 000 |
| 1 ед. высокопроизводительного принтера для черно-белой печати на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 60 000 |
| 5 ед. принтеров для цветной печати на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 7 400 |
| 1 ед. высокопроизводительного цветного принтера на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 60 000 |

***2.2.1.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания (ЗрБП) определяются по формуле:***

****, где

Qipups – фактическое количество i-ых систем бесперебойного питания, но не более предельного количества i-ых систем бесперебойного питания;

Pipups – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю систему бесперебойного питания в год.

Предельное количество i-ых систем бесперебойного питания (Qiрups предел) определяется с округлением до целого по формулам:

 - для закрытого контура обработки информации,

 - для открытого контура обработки информации, где

Описание: base_23848_146412_527 - расчетная численность основных работников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование устройства** | **Количество устройств (шт.)** | **Предельная стоимость единицы технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства в год, в руб.** |
| 1. | Источник бесперебойного питания | 4 | 45 000 |

***2.2.1.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования локальных вычислительных сетей (ЗрЛВС) определяются по формуле:***

****, где

Qipnet – фактическое количество i-го оборудования локальных вычислительных сетей, но не более предельного количества i-го оборудования локальных вычислительных сетей;

Pipnet – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю единицу оборудования локальных вычислительных сетей в год.

Предельное количество i-го оборудования локальных вычислительных сетей (Qiрnet предел) определяется с округлением до целого по формулам:

 - для закрытого контура обработки информации,

 - для открытого контура обработки информации, где

Описание: base_23848_146412_527 - расчетная численность основных работников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование устройства** | **Количество устройств (шт.)** | **Предельная стоимость единицы технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства в год, в руб.** |
| 1. | Устройства локальных вычислительных сетей | 40 | 40 000 |
| 2. | Устройство сопряжения с ТФОП | 1 | 15 000 |
| 3. | Офисная мини-АТС станция | 1 | 20 000 |
| 4. | Медиа конвертер для оптоволоконных линий связи | 12 | 2 000 |

***2.2.1.7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения () определяются по формуле:***

– количество i-х устройств в составе системы видеонаблюдения;

– цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе системы видеонаблюдения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование устройств в составе системы видеонаблюдения** | **Количество устройств в составе системы видеонаблюдения** | **Предельная цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства в составе системы видеонаблюдения в год, в руб.** |
| 1. | Видеокамера | 20 | 3 500 |
| 2. | Видеорегистратор | 2 | 12 000 |

***2.2.2. Затраты на продление поддержки и гарантии производителя вычислительной техники (З*г*vt) определяются по формуле:***

Зrvt = Зrсер+ЗrБП+Зrnet, где

Зrсер - затраты на продление технической поддержки и гарантии производителя серверного оборудования;

ЗrБП - затраты на продление технической поддержки и гарантии производителя систем бесперебойного питания;

Зrnet - затраты на продление технической поддержки и гарантии производителя оборудования локальных вычислительных сетей.

# ***2.2.2.1. Затраты на продление поддержки и гарантии производителя серверного оборудования (Зrсер) определяются по формуле:***

****, где

Qircep – фактическое количество i-ого серверного оборудования, но не более предельного количества i-го серверного оборудования;

Pircep – цена поддержки и гарантии производителя серверного оборудования в расчете на 1 i-ое серверного оборудование в год.

Предельное количество i-го серверного оборудования (Qirсер предел) определяется с округлением до целого по формулам:

 - для закрытого контура обработки информации,

 - для открытого контура обработки информации, где

* - расчетная численность основных работников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование устройства** | **Количество устройств (шт.)** | **Предельная стоимость продления поддержки и гарантии производителя 1 ед., руб./год** |
| 1. | Сервер | 12 | 80 000 |
| 2. | Система хранения данных | 2 | 350 000 |
| 3. | Серверное шасси | 1 | 170 000 |
| 4. | Устройство для записи и хранения резервных копий данных | 1 | 196 000 |
| 5. | Сервер видеоконференцсвязи | 1 | 20 000 |
| 6. | Устройства коммутации серверного оборудования | 5 | 75 000 |
| 7. | Переключатель KVM | 5 | 1 000 |
| 8. | Модуль расширения системы хранения данных | 1 | 100 000 |

***2.2.2.2. Затраты на продление поддержки и гарантии производителя систем бесперебойного питания (ЗrББ) определяются по формуле:***

****, где

Qirups – фактическое количество i-ых систем бесперебойного питания, но не более предельного количества i-ых систем бесперебойного питания;

Pirups – цена продления поддержки и гарантии производителя в расчете на 1i-ю систему бесперебойного питания в год.

Предельное количество i-ых систем бесперебойного питания (Qirups предел) определяется с округлением до целого по формулам:

 - для закрытого контура обработки информации,

 - для открытого контура обработки информации, где

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование устройства** | **Количество устройств (шт.)** | **Предельная стоимость продления поддержки и гарантии производителя 1 шт., руб./год** |
| 1. | Источник бесперебойного питания | 4 | 55 000 |

Описание: base_23848_146412_527- расчетная численность основных работников.

***2.2.2.3. Затраты на продление поддержки и гарантии производителя оборудования локальных вычислительных сетей (Зrnet) определяются по формуле:***

****, где

Qirnet – фактическое количество i-го оборудования локальных вычислительных сетей, но не более предельного количества i-го оборудования локальных вычислительных сетей;

Pirnet – цена продления поддержки и гарантии производителяв расчете на 1 i-ю еденицу оборудования локальных вычислительных сетей в год.

Предельное количество i-го оборудования локальных вычислительных сетей (Qirnet предел) определяется с округлением до целого по формулам:

 - для закрытого контура обработки информации,

 - для открытого контура обработки информации, где

- расчетная численность основных работников.



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование устройства** | **Количество устройств (шт.)** | **Предельная стоимость продления технической поддержки и гарантии производителя 1 шт., руб./год** |
| 1. | Устройство локальных вычислительных сетей | 40 | 110 000 |
| 2. | Устройство сопряжения с ТФОП | 1 | 12 000 |
| 3. | Офисная мини-АТС станция | 1 | 15 000 |
| 4. | Медиа конвертер для оптоволоконных линий связи | 12 | 1 500 |

***2.2.2.4. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Зм) определяются по формуле:***

- количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

– цена монтажа (установки) дооборудования и наладки оборудования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование оборудования** | **Количество устройств (шт.)** | **Предельная стоимость работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования 1 ед., руб.** |
| 1. | Сервер | 12 | 30 000 |
| 2. | Система хранения данных | 2 | 70 000 |
| 3. | Серверное шасси | 1 | 80 000 |
| 4. | Устройство для записи и хранения резервных копий данных | 1 | 25 000 |
| 5. | Оборудование локально-вычислительных сетей | 16 | 45 000 |
| 6. | Комплекс для осуществления аудиозаписи | 1 | 30 000 |
| 7. | Комплекс для осуществления видеотрансляций | 1 | 40 000 |
| 8. | Средство защиты информации | 2 | 100 000 |

2.2.3. Прочие затраты на содержание имущества () определяются по формуле:

– количество i-го имущества;

**–** стоимость содержания 1 i-го имущества.

2.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

*2.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (ЗСПО) определяются по формуле:*

*ЗСПО = ЗССПС + ЗСИП* , где

ЗССПС – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

ЗСИП – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

Примесание: в затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения иприобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

***2.3.1.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (Описание: base_23848_146412_556) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_557, где

PiССПС- цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименованиесправочно-правовых систем (СПС)** | **Количество СПС, ПО/объект установки** | **Предельная стоимость сопровождения (услуг) 1 ед., руб./год** |
| ГАРАНТ | 1 ед./150 рабочих мест пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам | 400 000 (услуги по предоставлению доступа) |
| Консультант | 1 ед./150 рабочих мест пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам | 480 000 (услуги по предоставлению доступа) |

***2.3.1.2. Затраты на оплату услуг по приобретению, продлению и сопровождению прав на использование иного программного обеспечения определяются по формуле:***

Рiприоб - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспеченияна i-е программное обеспечение;

Рgпрод - стоимость продления прав на использование программного обеспечения на g-е программное обеспечение;

Рjсопр  - цена сопровождения j-го программного обеспечения, определяемая согласно перечню работ по сопровождению j-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению j-го программного обеспечения.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование ПО** | **Количество ПО одного наименования/объект установки** | **Предельная цена приобретения 1 ед., руб.** | **Предельная стоимость продления прав на использование (в случае необходимости)**  **1 ед., руб./год** | **Предельная стоимость сопровождения (услуг) 1 ед., руб./год** |
| Офисное ПО (Microsoft Office, Adobe Reader Pro, ABBYY FineReader, и т.п.) | 1 ед.(лицензия)/рабочее место пользователя | 25 000 | 25 000 | 1 500 |
| ПО для графической обработки информации (Adobe Photoshop CS, Adobe Photoshop Elements, CorelDRAW Graphics Suite и т.п.) | 1 ед. (лицензия)/ рабочее место сотрудника отдела по связям со СМИ и информационному мониторингу аппарата Законодательного Собрания Камчатского края | 75 000 | 40 000 | 1 500 |
| ПО для обработки аудио- и видеоинформации (Pinnacle Studio и т.п.) | 1 ед. (лицензия)/рабочее место сотрудника отдела по связям со СМИ и информационному мониторингу аппарата Законодательного Собрания Камчатского края | 50 000 | 25 000 | 1 500 |
| Система «1С: Предприятие, конфигурация Бухгалтерия государственного учреждения версия 8.2» | 1 | 90 000 | 90 000 | 180 000 |
| Программа «Веснин (зарплата)» | 1 | 45 000 | 45 000 | 20 000 |
| ПО для системы контроля и управления доступом | 1ед. ПО/ система управления доступом | 100 000 | 50 000 | 15 000 |
| ПО для автоматизации госзакупок | 1 ед.(лицензия)/рабочее место сотрудника отдела материально технического обеспечения управления делами аппарата Законодательного Собрания Камчатского края | 40 000 | 30 000 | 15 000 |
| ПО для создания информационных систем и использования в составе информационных систем и прочее | Не более 3 ед.(лицензий)/ на информационную систему | 300 000 | 300 000 | 200 000 |
| ПО прочие | Не более 2 ед.(лицензий)/ на рабочее место пользователя/сервер | 20 000 | 12 000 | 5 000 |

***2.3.2. Затраты на оплату услуг по приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование общесистемного программного обеспечения, продлению прав на использование общесистемного программного обеспечения и сопровождению общесистемного программного обеспечения (ЗОСИП) определяются по формуле:***

**Рiприоб -** цена простых (неисключительных) лицензий на использование общесистемного программного обеспечения на i-е программное обеспечение;

**Рgпрод** – стоимость продления прав на использование общесистемного программного обеспечения на g-е программное обеспечение;

**Рjсопр** - цена сопровождения j-го общесистемного программного обеспечения, определяемая согласно перечню работ по сопровождению j-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению j-го общесистемного программного обеспечения.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование ПО** | **Количество ПО/объект установки** | **Предельная цена приобретения 1 ед., руб.** | **Предельная стоимость продления прав на использование 1 ед., руб./год** | **Предельная стоимость сопровождения (услуг) 1 ед., руб./год** |
| Общесистемное ПО | 2 ед./вертуальное рабочее место/ рабочая станция/сервер (в т.ч. виртуальный) | 14 000 | 10 000 | 6 000 |

***2.3.3. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению и развитию электронных систем (Зэс) определяются по формуле:***

- стоимость услуг по сопровождению систем g-ой электронной системы;

***-*** стоимость услуг по развитию систем j-ой электронной системы.

|  |  |
| --- | --- |
| **Предельная стоимость услуг по сопровождению, 1 ед., руб./год** | **Предельная стоимость услуг по развитию 1 ед., руб./год** |
| 450 000 | 500 000 |

***2.3.4. Затраты на оплату услуг по подключению к системе представления отчетности по каналам связи***

***с выпуском сертификата открытого ключа(Зэпо) определяются по формуле:***

***Зэпо = Pпод + Рсер + Рэп,*** где

Pпод - цена подключения к серверу системы представления отчетности по каналам связи сроком на один год с выездом специалиста равна цене подключения текущего финансового года;

Рсер – цена регистрации одного сертификата в системе представления отчетности со сроком действия один год;

Рэп- цена за выпуск сертификата открытого ключа электронной подписи со сроком действия один год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование услуги** | **Количество** | **Предельная стоимость услуги**  **руб./ед** | **Периодичность оказания услуг** |
| 1. | Выпуск сертификата открытого ключа электронной подписи | 103 | 2 450 | 1 раз в год |
| 2. | Организация подключения к системе | 103 | 6 000 | 1 раз в год |
| 3. | Регистрация одного сертификата в системе представления отчетности | 103 | 2 450 | 1 раз в год |

***2.3.5. Затраты на оплату услуг по проведению экспертизы и оценки технического состояния оборудования (Зэс) определяются по формуле:***

– стоимость услуги по проведению экспертизы и оценки технического состояния оборудования g-го оборудования (не более 2 000 руб.);

– количество g-го оборудования, подлежащего проведению экспертизы и оценки технического состояния.

Примечание: количество оборудования, подлежащего проведению экспертизы и оценки технического состояния, определяется исходя из потребностей и по мере необходимости.

***2.3.6. Затраты на оплату услуг по выпуску SSL сертификаов (Зssl) определяются по формуле:***

***, где***

Qssl – количество SSL сертификатов;

Рssl – цена за выпуск SSL сертификата.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование услуги** | **Предельное количество** | **Предельная стоимость услуги**  **руб./ед** | **Периодичность оказания услуг** |
| 1. | Выпуск SSL сертификата | 10 | 120 000 | 1 раз в год |

***2.3.7. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (Зоби), определяются по формуле:***

**Зоби = Зат + Зкэ+ Зип + Зпп + Зм сзи+ Зат ис+ Зсер**, где

Зат - затраты на проведение аттестационных и проверочных мероприятий;

Зкэ - затраты на проведение контрольных и проверочных мероприятий;

Зип - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации;

Зпп - затраты на продление прав на использование программного обеспечения по защите информации и техническую поддержку;

Зм сзи - затраты на оплату работ по монтажу (установке), наладке (настройке) программного обеспечения, оборудования средств защиты информации;

Зат ис - затраты на проведение аттестационных испытаний или оценки эффективности мер по обеспечению безопасности в информационных системах;

Зсер - затраты на проведение сертификации средств защиты информации на соответствие требованиям защищённости.

***2.3.7.1.*** ***Затраты на проведение аттестационных и проверочных мероприятий (Описание: base_23848_146412_567) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_569 - количество аттестуемых i-х объектов;

Описание: base_23848_146412_570 - цена проведения аттестации 1 i-го объекта;

- количество аттестуемых j-х объектов, на которых необходимо провести работы по специальной проверке и специальным исследованиям технических средств;

- цена проведения работ по специальной проверке и специальным исследованиям технических средств 1 j-го аттестуемого объекта.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование работ защиты информации** | **Предельная цена**  **руб./объекта** | **Периодичность проведения работ** |
| 1. | Работы по аттестации объектов | 350 000 | 1 раз в 3 года |
| 2. | Работы по специальной проверке и специальным исследованиям технических средств на объекте | 60 000 | 1 раз в год |

***2.3.7.2.*** ***Затраты на проведение контрольных и проверочных мероприятий () определяются по формуле:***

- количество i-х объектов, на которых проводится контроль эффективности принятых мер защиты;

- цена проведения контроля эффективности принятых мер защиты 1 i-го объекта;

- количество контролируемых j-х объектов, на которых необходимо провести работы по специальной проверке и специальным исследованиям технических средств;

- цена проведения работ по специальной проверке и специальным исследованиям технических средств 1 j-го контролируемого объекта.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование работ защиты информации** | **Предельная цена**  **руб./объекта** | **Периодичность проведения работ** |
| 1. | Контроль эффективности принятых мер защиты | 150 000 | 1 раз в год |
| 2. | Работы по специальным проверкам и специальным исследованиям технических средств на объекте | 60 000 | 1 раз в год |

***2.3.7.3. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (Описание: base_23848_146412_573) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_574, где

Qi ип- количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

Рi ип- цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NN п/п** | **Наименование средства защиты информации** | **Количество средств защиты/объект защиты** | **Предельная стоимость 1 средства защиты в руб. в год/объект защиты** |
| 11. | Средство антивирусной защиты для ПК | 1 лицензия/ПК, планшетный компьютер, ноутбук | 1 700 |
| 22. | Средство антивирусной защиты для сервера | 1 лицензия/сервер | 90 000 |
| 33. | Средство защиты среды **виртуализации** | 1 лицензия/сервер | 100 000 |
| 44. | Средство защиты от несанкционированного доступа на ПК | 1 лицензия/ПК, планшетный компьютер | 25 000 |
| 55. | Средство фильтрации веб-трафика | 1 лицензия/сервер доступа к сети «Интернет» | 90 000 |
| 66. | Средство защиты каналов передачи данных | 1 лицензия/ПК и планшетный компьютер | 7 500 |
| 1 лицензия/сервер защиты каналов связи | 280 000 |

***2.3.7.4. Затраты на продление прав на использование программного обеспечения по защите информации и поддержку (Зпп) определяются по формуле:***

- количество простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

– стоимость продления прав на использование и продление поддержки i-го программного обеспечения по защите информации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование средства защиты информации** | **Количество средств защиты/объект защиты** | **Предельная стоимость продления прав на использование программного обеспечения по защите информации и поддержку в руб. в год/ 1 лицензию** |
| 1. | Средство антивирусной защиты для ПК | 1 лицензия/ПК, планшетный компьютер | 1 100 |
| 2. | Средство антивирусной защиты для сервера | 1 лицензия/сервер | 90 000 |
| 3. | Средство защиты среды виртуализации | 1 лицензия/сервер | 15 000 |
| 4. | Средство защиты от несанкционированного доступа на ПК | 1 лицензия/ПК, планшетный компьютер | 150 |
| 5. | Средство фильтрации веб-трафика | 1 лицензия/сервер доступа к сети «Интернет» | 90 000 |
| 6. | Средство защиты каналов передачи данных | 1 лицензия/планшетный компьютер | 500 |
| 1 лицензия/сервер защиты каналов связи | 2 500 |
| 7. | Пакет сертификации на антивирусное программное обеспечение | 1 лицензия / на учреждение | 5 000 |

***2.3.7.5. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), наладке (настройке) программного обеспечения, оборудования средств защиты информации (Зм сзи) определяются по формуле:***

- количество i-го программного обеспечения, оборудования средств защиты информации, подлежащего монтажу (установке), наладке (настройке);

– цена монтажа (установки), наладки (настройки) i-го программного обеспечения, оборудования средств защиты информации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование работ защиты информации** | **Предельная цена**  **руб./1 компонент ПО (1 ед. оборудования)** |
| 1. | Работы по монтажу (установке), наладке (настройке) программного обеспечения | 15 000 |
| 2. | Работы по монтажу (установке), наладке (настройке) оборудования | 30 000 |

***2.3.7.6. Затраты на проведение аттестации или оценку эффективности мер по обеспечению безопасности в информационных системах (За*т *ис) определяются по формуле:***

Q i ком - количество i-х компонентов информационной системы, подлежащих аттестации или оценки эффективности мер по обеспечению безопасности;

P i ком - цена проведения аттестации или оценки эффективности мер по обеспечению безопасности i-го компонента информационной системы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование работ защиты информации** | **Предельная цена**  **руб./ 1 компонент** | **Периодичность проведения работ** |
| 1. | Работы по аттестации или оценке эффективности мер по обеспечению безопасности | 8 000 | 1. раз в 3 года |

***2.3.7.7.* *Затраты на проведение сертификации средств защиты информации на соответствие требованиям защищённости (Зсер*т*) определяются по формуле:***

Q i серт - количество i-х средств защиты информации, подлежащих сертификации;

P i серт - цена проведения сертификации i-го средства защиты.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование работ защиты информации** | **Предельная цена**  **руб./средство** | **Периодичность проведения работ** |
| 1. | Работы по сертификации средства защиты | 50 000 | 1 раз в 3 года |

***2.3.8. Затраты на оплату услуг, связанных с разработкой проектной, технической и иной документации в сфере информационно-коммуникационных технологий***

***2.3.8.1.Затраты на разработку проектной, технической и иной документации (Зидокум) в сфере информационно-коммуникационных технологий определяются по формуле:***

, где

Gитехн – затраты на оказание услуг по разработке технического задания;

Sипроект – затраты на оказание услуг по разработке проектной документации;

Dипроч – прочие затраты связаные с разработкой проектной, технической и иной документации.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Предельная стоимость услуги за ед., в руб.** |
| Затраты на оказание услуг по разработке технического задания | 250 000 |
| Затраты на оказание услуг по разработке проектной документации | 300 000 |
| Прочие затраты связаные с разработкой проектной, технической и иной документации | 150 000 |

**2.4. Затраты на приобретение основных средств**

***2.4.1.* *Затраты на приобретение рабочих станций (Описание: base_23848_146412_581) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_582, где

Описание: base_23848_146412_583 - количество рабочих станций по i-й должности;

Описание: base_23848_146412_584 - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности (Описание: base_23848_146412_585) определяется по формулам:

Описание: base_23848_146412_586 - для закрытого контура обработки информации,

Описание: base_23848_146412_587 для открытого контура обработки информации, где

* - расчетная численность основных работников.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельное количество рабочих станций**  **на работника** | **Предельная стоимость за 1 ед., руб.** |
| Председатель Законодательного Собрания Камчатского края | 1 ед. рабочей станции (сроком эксплуатации не более 3 лет) (комплект: системный блок \тонкий клиент\моноблок, монитор, клавиатура, "мышь", USB разветвитель, считыватель смарт-карт, внешний CD\DVD привод, наушники\аудио гарнитура\колонки, web-камера, источник бесперебойного питания, сетевой фильтр) | 145 000 |
| Первый заместитель председателя Законодательного Собрания Камчатского края | 120 000 |
| Заместитель председателя Законодательного Собрания Камчатского края | 90 000 |
| Депутат Законодательного Собрания Камчатского края | 90 000 |
| Государственные гражданские служащие Законодательного Собрания Камчатского края | 1 ед. рабочей станции (сроком эксплуатации не более 3 лет) (комплект: системный блок \тонкий клиент\моноблок, не более 2-х мониторов, клавиатура, "мышь", USB разветвитель, считыватель смарт-карт, внешний CD\DVD привод, наушники\аудио гарнитура\колонки, web-камера, источник бесперебойного питания, сетевой фильтр) | 90 000 |

***2.4.2. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, и иной оргтехники (Описание: base_23848_146412_589) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_590, где

Описание: base_23848_146412_591 - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами;

- цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами.



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельное количество оргтехники**  **на работника** | **Предельная стоимость за 1 ед., руб.** |
| Лица, замещающие государственные должности | 1 ед. принтер (МФУ) | 16 500 (принтер)/  33 500 (МФУ) |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории "руководители" и "помощники (советники)" | 1 ед. принтер (МФУ) | 16 500 (принтер)/  33 500 (МФУ) |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории «специалисты» и «обеспечивающие специалисты» | 1 ед. принтера для черно-белой печати на 1 работника | 16 500 |
| 1 ед. МФУ на 4 работников | 33 500 |
| 1 ед. производительных сканеров на отдел в структуре аппарата Законодательного Собрания Камчатского края | 300 000 |
| 1 ед. высокопроизводительного копировально-множительного аппарата на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 3 000 000 |
| 1 ед. высокопроизводительного принтера для черно-белой печати на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 300 000 |
| 5 ед. принтеров для цветной печати на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 40 000 |
|  | 1 ед. высокопроизводительного цветного принтера на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 320 000 |

***2.4.3.* *Затраты на приобретение планшетных компьютеров (ноутбуков) (Описание: base_23848_146412_597) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_598, где

Описание: base_23848_146412_599 - количество планшетных компьютеров (ноутбуков) по i-й должности в соответствии с нормативами;

Описание: base_23848_146412_600 - цена одного планшетного компьютера (ноутбука) по i-й должности в соответствии с нормативами.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельное количество планшетных компьютеров/ноутбуков на работника** | **Предельная стоимость 1 ед., руб.** |
| Лица, замещающие государственные должности | 1 ед. | 70 000 /планшетный компьютер  50 000 /ноутбук |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории "руководители" и "помощники (советники)" | 1 ед. | 70 000 / планшетный компьютер  50 000 /ноутбук |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории «специалисты». | 2 ед./ на управление в структуре аппарата Законодательного Собрания Камчатского края | 70 000 / планшетный компьютер  50 000 /ноутбук |

***2.4.4. Затраты на приобретение серверного оборудования () определяются по формуле:***

- количество i-го серверного оборудования;

– цена приобретаемого i-го серверного оборудования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование устройства** | **Количество устройств (единиц)** | **Предельная стоимость за 1 ед., руб.** |
| 1. | Сервер | 12 | 600 000 |
| 2. | Система хранения данных | 2 | 1 800 000 |
| 3. | Серверное шасси | 1 | 800 000 |
| 4. | Шкаф серверный коммутационный | 4 | 180 000 |
| 5. | Устройство для записи и хранения резервных копий данных | 1 | 1 200 000 |
| 6. | Система видеоконференцсвязи | 1 | 470 000 |
| 7. | Устройства коммутации серверного оборудования | 5 | 990 000 |
| 8. | Переключатель KVM | 5 | 12 000 |
| 9. | Модуль расширения системы хранения данных | 1 (на каждую систему хранения данных) | 1 500 000 |

# ***2.4.5. Затраты на приобретение оборудования локальных вычислительных сетей ()определяются по формуле:***

- количество i-го оборудования локальных вычислительных сетей;

– цена приобретаемого i-го оборудования локальных вычислительных сетей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование устройства** | **Количество устройств** | **Предельная стоимость за 1 ед., руб.** |
| 1. | Устройство локальных вычислительных сетей | 40 | 550 000 |
| 2. | Устройство сопряжения с ТФОП медиа шлюз | 1 | 250 000 |
| 3. | Офисная мини-АТС станция | 1 | 1 200 000 |
| 4. | Сетевая IP камера | 12 | 18 000 |
| 5. | Многоканальная система автоматического оповещения по телефонным линиям | 1 | 350 000 |

***2.4.6. Прочие затраты, не вошедшие в другие категории (Зпроч), определяются по формуле:***

Qiпроч – количество i-х товаров, работ и услуг;

Рiпроч – цена i-го товаров, работ и услуг.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование устройства** | **Количество** | **Предельная стоимость за 1 ед., руб.** |
| 1. | Камера для видеонаблюдения | 20 | 25 000 |
| 2. | Видеорегистратор | 2 | 80 000 |
| 3. | Источник бесперебойного питания для системы видеонаблюдения | 1 | 60 000 |

# ***2.4.7. Затраты на приобретение систем бесперебойного питания () определяются по формуле:***

- количество i-й системы бесперебойного питания;

- цена приобретаемой i-й системы бесперебойного питания.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование системы** | **Количество систем** | **Предельная стоимость за 1 ед., руб.** |
| 1. | Источник бесперебойного питания | 4 | 450 000 |

***2.4.8. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации (Зобин) определяются по формуле:***

- количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

- цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование средства защиты информации** | **Количество средств защиты/объект защиты** | **Предельная стоимость средства защиты, руб./ 1 объект защиты** |
| 1. | Средства защиты информации от утечки информации по слаботочным линиям связи | 1 шт./1 объект защиты | 50 000 |
| 2. | Средства защиты информации от утечки по акустическим и виброакустическим каналам | 2 шт./1 объект защиты | 100 000 |
| 3. | Средства защиты информации от утечки по каналу ПЭМИН | 1 шт./1 объект защиты | 80 000 |
| 4. | Средства защиты от несанкционированного применения сотовых телефонов, диктофонов и радиопередатчиков | 2 шт./1 объект защиты | 200 000 |
| 5. | Система обнаружения и предотвращения вторжений (сертифицированная по требованиям безопасности) | 1 шт./1 объект защиты | 500 000 |
| 6. | Межсетевой экран (сертифицированная по требованиям безопасности) | 1 шт./1 объект защиты (канал связи) | 350 000 |
| 7. | Оборудование для объекта вычислительной техники в защищённом исполнении | 1 комплект / 1 объект защиты | 150 000 |

# ***2.4.9. Нормативные затраты на приобретение носителей информации () определяются по формуле:***

- количество i-го носителя информации;

- цена приобретаемого i-го носителя информации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельное количество (единиц)** | **Предельная стоимость 1 ед., руб.** |
| Лица, замещающие государственные должности | Персональное средство аутентификации и защищённого хранения данных – 2 ед. | 4 500 |
| Внешний жесткий диск, твердотельный накопитель – 1 ед. | 4 500 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие категории «руководители» и «помощники (советники)» | Внешний жесткий диск, твердотельный накопитель – 1 ед. | 4 500 |
| Персональное средство аутентификации и защищённого хранения данных – 2 ед | 4 500 |

***2.4.10. Затраты на приобретение средств подвижной радиотелефонной связи (Описание: base_23848_146412_593) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_594, где

Описание: base_23848_146412_595 - количество средств подвижной радиотелефонной связи по i-й должности в соответствии нормативами;

Описание: base_23848_146412_596 - стоимость 1 средства подвижной радиотелефонной связи для i-й должности в соответствии с нормативами.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категории должностей** | **Цена**  **средств подвижной связи, тыс. руб. за ед. на работника** | **Количество средств связи, ед. на работника** |
| Лицо, замещающее государственную должность Камчатского края | не более 15,0 | не более 1 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории "руководители" | не более 10,0 | не более 1 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории «помощники (советники)» | не более 7,0 | не более 1 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории «специалисты» | не более 7,0 | не более 1 |

***2.4.11. Затраты на приобретение средств беспроводной локальной сети (Звайфай) определяются по формуле:***

**, где**

– количество *i*-того оборудования;

– цена *i*-того оборудования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Предельное количество** | **Предельная цена за 1 ед., руб.** |
| 1. | Точка доступа | 20 | 50 000 |
| 2. | Контроллер управления точками доступа | 2 | 250 000 |

***2.4.12. Затраты на услуги по внедрению системы пожаротушения (Зпож) определяются по формуле:***

**, где**

– стоимость услуг по внедрению системы пожаротушения i-ой системы пожаротушения;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование системы** | **Количество систем** | **Предельная стоимость услуг по внедрению 1 ед., руб.** |
| Система пожаротушения | 1 | 1 500 000 |

***2.4.13. Затраты на приобретение прочих технических средств (Зпртех) определяются по формуле:***

**, где**

– количество *i*-того технического средства;

– цена *i*-того технического средства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Предельное количество** | **Предельная цена за 1 ед., руб.** |
| 1. | Комплекс оборудования для видеосъёмки (видеокамера, видеооборудование, видеомикшер, микрофоны, карты памяти и пр.) | 4 | 400 000 |
| 2. | Комплекс видео и звукозаписывающей аппаратуры | 1 | 750 000 |
| 3. | Комплект телесуфлера | 2 | 80 000 |
| 4. | Фотоаппарат | 3 | 200 000 |
| 5. | Объектив для фотоаппарата | 2 (на каждый фотоаппарат) | 100 000 |
| 6. | Фотовспышка | 1 (на каждый фотоаппарат) | 50 000 |
| 7. | Докстанция для планшетного компьютера | 1 (на каждый планшетный компьютер) | 15 000 |

**2.5. Затраты на приобретение материальных запасов**

***2.5.1. Затраты на приобретение мониторов () определяются по формуле:***

- количество мониторов для i-й должности;

- цена одного монитора для i-й должности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Предельное количество** | **Предельная стоимость единицы, руб.** |
| 1. | Монитор | 1 единица материального запаса в расчете на 20 рабочих станций/тонких клиентов | 45 000 |

***2.5.2. Затраты на приобретение системных блоков ) определяются по формуле:***

- количество системных блоков для i-й должности;

- цена одного системного блока для i-й должности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Предельное количество** | **Предельная стоимость единицы, руб.** |
| 1. | Системный блок/тонкий клиент | 1 единица материального запаса в расчете на 5 рабочих станций/тонких клиентов | 80 000 |

***2.5.3. Затраты на приобретение других средств вычислительной техники () определяются по формуле:***

- количество i-ой вычислительной техники;

- цена 1 единицы i-го средства вычислительной техники.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Предельное количество (единиц)** | **Предельная стоимость единицы, руб.** |
| 1. | Источник бесперебойного питания | 1 единица материального запаса в расчете на 20 рабочих станций | 6 600 |
| 2. | Клавиатура | 1 единица материального запаса в расчете на 3 рабочих станций | 1 000 |
| 3. | Манипулятор «мышь» | 1 единица материального запаса в расчете на 3 рабочих станций | 500 |
| 4. | Веб-камера | 1 единица материального запаса в расчете на 20 рабочих станций | 2 000 |
| 5. | USB разветвитель | 1 единица материального запаса в расчете на 20 рабочих станций | 1 300 |
| 6. | Считыватель смарт-карт | 1 единица материального запаса в расчете на 10 рабочих станций | 1 500 |
| 7. | Внешний CD\DVD привод | 1 единица материального запаса в расчете на 20 рабочих станций | 2 000 |
| 8. | Наушники\аудио гарнитура\колонки | 1 единица материального запаса в расчете на 5 рабочих станций | 2 500 |
| 9. | Персональное средство аутентификации и защищённого хранения данных | 1 единица материального запаса в расчете на 10 служащих | 2 100 |
| 10. | Сетевой фильтр | 1 единица материального запаса в расчете на 2 рабочих станций | 1 300 |
| 11. | Докстанция для планшетного компьютера | 1 единица материального запаса в расчете на 1 планшетный компьютер | 15 000 |
| 12. | Клавиатура (прошедшая специальную проверку и специальные исследования) | 1 единица материального запаса в расчете на 1 защищаемый объект вычислительной техники | 7 000 |
| 13. | Манипулятор «мышь» (прошедшая специальную проверку и специальные исследования) | 1 единица материального запаса в расчете на 1 защищаемый объект вычислительной техники | 5 000 |

***2.5.4. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники () определяются по формуле:***

- количество i-х запасных частей для вычислительной техники;

- цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование средства вычислительной техники** | **Предельное количество запасных частей на единицу техники** | **Предельная стоимость приобретения запасных частей для вычислительной техники на ед., руб./год** |
| 1. | Сервер | 2 | 150 000 |
| 2. | Прочее серверное оборудование (серверное шасси, серверное коммутационное оборудование, системы хранения данных и т.п.) | 13 | 160 000 |
| 3. | Сетевое и коммутационное оборудование | 2 | 5 000 |
| 4. | Рабочая станция пользователя | 2 | 5 000 |
| 5. | Факс | 2 | 1 200 |
| 6. | Ноутбук | 1 | 10 000 |
| 7. | Видеокамера | 2 | 6 000 |

***2.5.5. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники () определяются по формуле:***

*,* где

- затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

*-* затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

***2.5.5.1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники () определяются по формуле:***

- количество i-ых расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

- норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-ой должности;

- цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельное количество оргтехники на работника** | **Норматив потребления расходных материалов (комплектов на 1 ед. оргтехники в год.** | **Предельная стоимость 1 единицы комплекта расходных материалов, руб.** |
| Лица, замещающие государственные должности | 1 ед. принтер/МФУ | 3 | 19 500 / принтер  32 000 / МФУ |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории "руководители" и помощники (советники)" | 1 ед. принтер/МФУ | 3 | 19 500 / принтер  32 000 / МФУ |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории «специалисты» и «обеспечивающие специалисты» | 1 ед. принтера для черно-белой печати на 2 работников | 3 | 20 000 |
| 1 ед. МФУ на 4 работников | 3 | 50 000 |
|
| 1 ед. высокопроизводительного копировально-множительного аппарата на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 10 | 250 000 |
| 1 ед. высокопроизводительного принтера для черно-белой печати на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 8 | 80 000 |
| 5 ед. принтеров для цветной печати на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 30 | 30 000 |
|  | 1 ед. высокопроизводительного цветного принтера на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 3 | 150 000 |

***2.5.5.2. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники () определяются по формуле:***

- количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

– цена 1 единицы i-й запасной части.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Предельное количество запасных частей на единицу техники (по мере необходимости)** | **Предельная стоимость приобретения запасных частей для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники) на ед., руб./год** |
| 1. | Принтер (МФУ) | 7 | 35 000 |
| 2. | Высокопроизводительный принтер | 5 | 60 000 |
| 3. | Высокопроизводительный копировально-множительный аппарат | 30 | 400 000 |
| 4. | Сканер | 2 | 9 000 |
| 5. | Скоростной поточный сканер | 3 | 25 000 |

# ***2.5.6. Затраты на приобретение составных частей сетевого оборудования ()определяются по формуле:***

- количество i-й составной части сетевого оборудования;

- цена приобретаемой i-й составной части сетевого оборудования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование устройства** | **Предельное количество устройств** | **Предельная стоимость за 1 ед., руб.** |
| 1. | Медиа конвертер для оптоволоконных линий связи | 12 | 35 000 |

***2.5.7. Затраты на приобретение носителей информации () определяются по формуле:***

– количество i-го носителя информации;

– цена 1 единицы i-го носителя информации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ №**  **Пп/п** | **Наименование** | **Предельное количество** | **Предельная стоимость единицы материальных запасов, руб.** |
| 11. | Внешний жесткий диск, твердотельный накопитель | 1 единица материального запаса в расчете на 10 служащих | 6 000 |
| 22. | Жёсткий диск для рабочей станции | 1 единица материального запаса в расчете на 10 служащих | 6 000 |
| 33. | USB-флэш-накопитель | 7 единиц материального запаса в расчете на 3 служащих | 2 000 |
| 44. | Оптический диск | 1 единица материального запаса в расчете на 5 служащих | 30 |
| 55. | Персональное средство аутентификации и защищённого хранения данных | 1 единица материального запаса в расчете на 10 служащих | 2 100 |

***2.5.8. Прочие затраты, не вошедшие в другие категории (Зпроч), определяются по формуле:***

Qiпроч - количество i-х предметов для приобретения;

Рiпроч - цена i-го предмета.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Предельное количество** | **Предельная цена за 1 ед., руб.** |
| 1. | Камера для видеонаблюдения | 20 | 25 000 |
| 2. | Видеорегистратор | 2 | 80 000 |

1. **Определение прочих нормативных затрат**
   1. ***Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии***
      1. ***Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования (****)* ***определяются по формуле:***

- количество i-х установок кондиционирования;

- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Помещение, в котором установлена система кондиционирования** | **Количество систем кондиционирования в помещении** | **Периодичность**  **обслуживания** | **Предельная цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 системы кондиционирования руб./год** |
| 1. | Серверная | 2 | 2 раза в год | 5 000 |
| 2. | Служебный кабинет | 36 | 2 раза в год | 5 000 |

* + 1. ***Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом () определяются по формуле:***

- количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование устройств в составе системы контроля и управления доступом** | **Количество устройств в составе системы контроля и управления доступом** | **Периодичность**  **обслуживания** | **Предельная цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства в составе системы контроля и управления доступом в руб./год** |
| 1. | Комплект системы контроля и управления доступом в составе: контроллер, блок питания, считыватель, ИК-приемник с извещателем, пульт дистанционный | 36 | 2 раза в год | 3 000 |
| 2. | Электромеханический замок | 36 | 2 раза в год | 3 000 |

* + 1. ***Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения () определяются по формуле:***

- количество i-х устройств в составе системы видеонаблюдения;

- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе системы видеонаблюдения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование устройств в составе системы видеонаблюдения** | **Количество устройств в составе системы видеонаблюдения** | **Предельная цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства в составе системы видеонаблюдения в руб./год** |
| 1 | Видеорегистратор | 2 | 12 000 |
| 2 | Видеокамера | 20 | 3500 |

# ***3.1.4. Затраты на техническое обслуживание и ремонт аппаратуры для осуществления аудиозаписи и видеотрансляций (Зрау) определяются по формуле:***

****, где

*Qipay* - фактическое количество i-й аппаратуры для осуществления аудиозаписи;

*Pipay*- цена технического обслуживания в расчете на 1 i-ю аппаратуру для осуществления аудиозаписи в год;

*Qipay* - фактическое количество i-й аппаратуры для осуществления и видеотрансляций;

*Pipay*- цена технического обслуживания в расчете на 1 i-ю аппаратуру для осуществления и видеотрансляций в год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование устройства** | **Количество устройств (шт.)** | **Предельная стоимость единицы технического обслуживания и ремонта одного устройства**  **в руб./год** |
| 1. | Комплекс для осуществления видеотрансляций | 1 | 3 000 |
| 2. | Комплекс для осуществления аудиозаписи | 1 | 3 000 |

*3.1.5.* ***Затраты на техническое обслуживание франкировальной машины (ЗрФРМ) определяются по формуле:***

***ЗрФРМ = Pфрм* х *Nфрм***, где

*Pфрм -* цена 1 технического обслуживания франкировальной машины, руб.;

*Nфрм*  - количество обслуживаний франкировальной машины в год.

***3.1.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной безопасности () определяются по формуле:***

- количество i-х систем пожарной безопасности;

- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-ой системы пожарной безопасности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование системы | Количество систем | Предельная цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта системы в руб./год |
| Система пожарной безопасности | 1 | 400 000 |

**3.2. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

***3.2.1. Затраты на услуги связи (Описание: base_23848_146412_638) определяются по формуле:***

***Описание: base_23848_146412_638***= Зп + Зфс, где

Описание: base_23848_146412_640 - затраты на оплату услуг почтовой связи;

Зфс - затраты на оплату услуг фельдъегерской связи.

***3.2.1.1. Затраты на оплату услуг почтовой связи (Описание: base_23848_146412_642) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_643, где

Описание: base_23848_146412_644 - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год (10 000);

Описание: base_23848_146412_645 - цена 1 i-го почтового отправления, руб.

Зп = ∑ Qiп х Рiп

***3.2.1.2. Затраты на оплату услуг фельдъегерской связи (***Зфс ***) определяются по формуле:***

Зфс = Qфс  Pфс , где

Qфс - планируемое количество пакетов в год (150);

Pфс - цена 1 отправления (руб.) по тарифам на услуги федеральной фельдъегерской связи, утвержденным приказом ГФС России.

**3.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями**

***3.3.1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (Описание: base_23848_146412_668), определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_669, где

Описание: base_23848_146412_670 - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

Описание: base_23848_146412_671 - затраты по договору найма жилого помещения на период командирования.

***3.3.1.1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (Описание: base_23848_146412_672) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_673, где

Описание: base_23848_146412_674 \_ количество командированных работников по i-му направлению командирования;

Описание: base_23848_146412_675 - цена проезда по i-му направлению командирования с учетом требований [Закона](consultantplus://offline/ref=192F2A0776E1CE841D1610617B5C3453F8FB9D19A3E422F3632C00898CDA49E332G4QAC) Камчатского края от 15.09.2008 № 118 "О порядке и условиях командирования лиц, замещающих государственные должности Камчатского края, и государственных гражданских служащих Камчатского края" и иных нормативных правовых актов Камчатского края, устанавливающих размеры возмещения работникам расходов, связанных со служебными командировками.

**Затраты на оплату расходов, связанных с проездом и наймом жилого помещения**

**при направлении в служебные командировки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельная стоимость авиаперевозки 1 работника, руб.\***  ***(маршрут туда и обратно)*** | | |
|  | в Москву | по ДВ региону | по Камчатскому краю |
| Председатель ЗС Кк | 152 000 | 52 750 | 38 780 |
| по тарифу бизнес класса | |
| Депутаты члены Президиума ЗС Кк | 152 000 | 52 750 | 38 780 |
| по тарифу бизнес класса | |
| Иные депутаты ЗС Кк | 44 600 | 27 430 | 38 780 |
| по тарифу эконом класса | |
| Государственные гражданские служащие | 44 600 | 27 430 | 38 780 |
| по тарифу эконом класса | |

\*Средний тариф, установленный авиакомпаниями в 2017 году

***3.3.1.2. Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования (Описание: base_23848_146412_676) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_677, где

Описание: base_23848_146412_678 - количество командированных работников по i-му направлению командирования;

Описание: base_23848_146412_679 - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом требований [Закона](consultantplus://offline/ref=192F2A0776E1CE841D1610617B5C3453F8FB9D19A3E422F3632C00898CDA49E332G4QAC) Камчатского края от 15.09.2008 №118 "О порядке и условиях командирования лиц, замещающих государственные должности Камчатского края, и государственных гражданских служащих Камчатского края" и иных нормативных правовых актов Камчатского края, устанавливающих размеры возмещения работникам расходов, связанных со служебными командировками;

- количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.



**Затраты по найму жилого помещения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельная стоимость проживания в сутки\*** | | |
|  | в Москву | по ДВ региону | по Камчатскому краю |
| Председатель ЗС Кк, первый заместитель председателя ЗС Кк | 25 000 | 22 000 | 5 000 |
| не более стоимости двухкомнатного номера | | |
| Заместители председателя ЗС Кк | 18 000 | 8 000 | 3 000 |
| не более стоимости однокомнатного номера | | |
| Иные депутаты ЗС Кк | 8 600 | 6 500 | 3 000 |
| не более стоимости однокомнатного стандартного номера | | |
| Государственные гражданские служащие | 8 000 | 4 000 | 3 000 |
| не более стоимости однокомнатного стандартного номера | | |

\*Стоимость проживания рассчитана по тарифам 2019 года.

***3.3.1.3. Затраты на услуги авиапредприятия для командированного (ЗОЗУ) определяются по формуле:***

**,** где

*Qiкр -* количество командированных по i-му направлению командирования;

*Piцу -* цена услуги аэропортов по i-му направлению командирования.

**Затраты на услуги авиапредприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Стоимость услуги авиапредприятия 1 работника, руб.** | | |
|  | в Москву | по ДВ региону | по Камчатскому краю |
| Председатель ЗС Кк | 6 000 | 9 000 | 3 000 |
| Заместители председателя ЗС Кк | 6 000 | 9 000 | 3 000 |
| Иные депутаты ЗС Кк | - | - | - |
| Государственные гражданские служащие | - | - | - |

**3.4. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

***3.4.1. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Описание: base_23848_146412_833) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_834, где

Описание: base_23848_146412_835 - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

Описание: base_23848_146412_836 - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника;

Описание: base_23848_146412_837 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по гражданско-правовым договорам, предметом которых является оказание физическим лицом услуг (за исключением коммунальных услуг).

***3.4.2. Затраты на проведение диспансеризации государтсвенных гражданских служащих  определяются по формуле:***

 - численность работников, подлежащих диспансеризации;

- установленная цена проведения диспансеризации в расчете на 1 служащего, определяется методом сопоставления рыночных цен.



***3.4.3. Затраты на оплату труда независимых экспертов  определяются по формуле:***

 - количество часов заседаний аттестационной и конкурсной комиссий – заседания проводятся по мере необходимости *(среднее значение за три года – 10 заседаний в год, продолжительность заседания от одного до двух часов)*;

 - количество независимых экспертов, включенных в состав комиссии – не более 2 человек в комиссии;

 - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов – 100 рублей с применением районного коэффициента 1,8 *(распоряжение председателя Законодательного Собрания Камчатского края от 14.05.2008 № 209-р);*

 - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров – 27,1 %.

***3.4.4.*** ***Затраты на оказание услуг по проведению независимой экспертизы документации, поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги (Зэкс) определяются по формуле:***

*Qiэкс – количество i-х улуг (определяется по фактической потребности в отчетном финансовом году);*

*Рiэкс – цена i-го услуги.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Предельная стоимость услуги за**  **1 ед. руб.** | **Предельное количество услуг**  **в год** |
| Оказание услуг по проведению независимой экспертизы документации, поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги | 65 000 | определяется по фактической потребности в отчетном финансовом году |

***3.4.5.* *Затраты на приобретение информационных услуг,которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий и справочной литературы (статистических изданий), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году***

***3.4.5.1. Перечень периодических печатных изданий:***

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование издания** |
| 1. | Аргументы и Факты |
| 2. | Бюллетень Верховного Суда РФ |
| 3. | Вестник Конституционного Суда РФ |
| 4. | ГОСЗАКУПКИ.ру. Официальная информация. Письма. Комментарии. Административная практика+ АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРАКТИКА ФАС. Приложение к журналу «Госзакупки.ру». Комплект |
| 5. | Государство и право |
| 6. | Государственная власть и местное самоуправление |
| 7. | Жилищное право |
| 8. | Журнал «Жилищное и коммунальное хозяйство» |
| 9. | Журнал «Российское право» |
| 10. | Журнал «Бюджет» |
| 11. | Камчатский край |
| 12. | Камчатское время |
| 13. | МК на Камчатке |
| 14. | Московский комсомолец |
| 15. | Местное самоуправление в РФ |
| 16. | Национальные приоритеты России |
| 17. | Научно-публицистический журнал  «Власть и управление на Востоке России» |
| 18. | Нормативные документы образовательного учреждения |
| 19. | Парламентская газета |
| 20. | Российская Федерация сегодня |
| 21. | Рыбак Камчатки |
| 22. | Собрание законодательства РФ |
| 23. | Справочник кадровика |
| 24. | Социальное и пенсионное право |
| 25. | Спорт: экономика, право, управление |
| 26. | Спортивная медицина: наука и практика |
| 27. | Физическое воспитание и детско-юношеский спорт |
| 28. | Физическое воспитание и спортивная тренировка |
| 29. | Экология |

***3.4.5.2. Перечень справочной литературы (статистических изданий):***

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование издания** |
| 1. | Камчатский статистический ежегодник |
| 2. | Социально-экономическое положение городов и районов Камчатского края |
| 3. | Мониторинг факторов, определяющих возникновение угроз экономической безопасности региона |
| 4. | Сельское хозяйство Камчатского края |
| 5. | Ресурсы и потребление основных продуктов питания населением Камчатского края |
| 6. | Итоги учета скота, птицы, оленей в хозяйствах всех категорий |
| 7. | Строительство многоквартирных и индивидуальных домов по административным районам |
| 8. | Валовая продукция сельского хозяйства |
| 9. | Продукция животноводства во всех категориях хозяйства |
| 10. | Реализация сельскохозяйственной продукции во всех категориях хозяйств |
| 11. | Баланс продовольственных ресурсов |
| 12. | Наличие оленей в хозяйствах Камчатского края по состоянию |
| 13. | Инвестиции в экономику Камчатского края |
| 14. | Объем строительных работ Камчатского края |
| 15. | Объем работ, выполненных по виду деятельности «Строительство» в Камчатском крае |
| 16. | Состояние жилищно-комммунальной сферы Камчатского края |
| 17. | Экологические платежи и текущие затраты на охрану окружающей природной среды |
| 18. | Образование в Камчатском крае |
| 19. | Здравоохранение в Камчатском крае |
| 20. | Мужчины и женщины Камчатки |
| 21. | Основные показатели деятельности культуры и искусства Камчатского края |
| 22. | Дети Камчатки |
| 23. | Основные показатели работы организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программа дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в Камчатском крае |
| 24. | О состоянии образования в Камчатском крае |
| 25. | О ситуации в здравоохранении в Камчатском крае |
| 26. | О пенсионном обеспечении и уровне жизни пенсионеров |
| 27. | Об итогах летней оздоровительной кампании детей и подростов |
| 28. | Численность и территориальное размещение населения Камчатского края |
| 29. | Естественное движение населения Камчатского края |
| 30. | Социальная сфера Камчатки |
| 31. | Финансовые ресурсы экономикообразующих организаций Камчатского края |
| 32. | Исполнение расходных обязательств на социальную поддержку отдельных категорий граждан в Камчатском крае |
| 33. | Численность работающих и заработная плата по видам экономической деятельности в Камчатском крае |
| 34. | Трудовые ресурсы Камчатского края |

***3.4.6. Затраты на эксплуатационные услуги по содержанию нежилых помещений Зэкспл) определяются по формуле:***

**, где**

***Piку*** *–* стоимость коммунальных услуг 1 кв. м. в месяц согласно утвержденным тарифам;

***Piсп –*** стоимость услуг по содержанию помещения 1 кв. м. в месяц согласно утвержденным тарифам;

***Siпом –*** площадь помещения;

***N* –** количество месяцев предоставляемых услуг.

**3.5. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

***3.5.1. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (Описание: base_23848_146412_883), определяются по формуле:***

 - затраты на приобретение мебели;

 - затраты на приобретение систем кондиционирования;

Збыт - затраты на приобретение бытовой техники;

Зпау - затраты на приобретение аппаратуры для осуществления аудиозаписи и видеотрансляций;

Зпскуд - затраты на приобретение системы контроля и управления доступом;

Зпроч - прочие затраты.

***3.5.1.1. Затраты на приобретение мебели (Описание: base_23848_146412_892) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_893, где

Описание: base_23848_146412_894 - количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами;

* - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мебели** | **Предельное количество на одного работника**  **(на один кабинет)** | **Предельная цена за единицу, руб.** |
| Лица замещающие государственные должности Камчатского края | | | |
| 1. | Стол | 3 | 110 000 |
| 2. | Стол приставной | 1 | 90 000 |
| 3. | Тумба | 1 | 30 000 |
| 4. | Шкаф для документов | 1 | 50 000 |
| 5. | Шкаф для одежды | 1 | 70 000 |
| 6. | Шкаф архивный | 1 | 20 000 |
| 7. | Стеллаж, полка навесная | 1 | 25 000 |
| 8. | Сейф | 1 | 40 000 |
| 9. | Кресло | 1 | 30 000 |
| 10. | Стул | 10 | 25 000 |
| 11. | Прочая мебель | 1 | 15 000 |
| Государственные гражданские служащие Камчатского края | | | |
| 1. | Стол | 1 | 25 000 |
| 2. | Стол приставной | 1 | 10 000 |
| 3. | Тумба | 1 | 15 000 |
| 4. | Шкаф для документов | 1 | 25 000 |
| 5. | Шкаф для одежды | 1 кабинет | 25 000 |
| 6. | Шкаф архивный | 1 | 20 000 |
| 7. | Стеллаж, полка навесная | 1 | 15 000 |
| 8. | Сейф | 1 кабинет | 40 000 |
| 9. | Кресло | 1 | 30 000 |
| 10. | Стул | 1 | 15 000 |
| 11. | Прочая мебель | 1 | 15 000 |

***3.5.1.2. Затраты на приобретение систем кондиционирования (Описание: base_23848_146412_896) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_897, где

Qic – количество i-х систем кондиционирования;

Pic – цена i-й системы кондиционирования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Ед. измерения** | **Количество** | **Предельная цена за единицу, руб.** |
| 1. | Система кондиционирования в помещении | Шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 223 000 |

***3.5.1.3. Затраты на приобретение бытовой техники (Збыт) определяются по формуле:***

Qiбыт - количество i-х предметов бытовой техники;

Рiбыт - цена i-го предмета бытовой техники.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование и характеристика товара** | **Ед. измерения** | **Количество** | **Предельная цена за единицу, руб.** |
| 1. | Телевизор | Шт. | Не более 1 единицы на 10 работников | 60 000 |
| 2. | Воздухоочиститель | Шт. | Не более 1 единицы на 5 работников | 155 000 |
| 3. | Микроволновая печь | Шт. | Не более 1 единицы на 5 работников | 10 000 |
| 4. | Холодильник | Шт. | Не более 1 единицы на 5 работнитков | 30 000 |
| 5. | Электрочайник | Шт. | Не более 1 единицы на 3 работников | 3 000 |
| 6. | Термопотер | Шт. | Не более 1 единицы на 3 работников | 5 000 |
| 7. | Кофемашина | Шт. | Не более 1 единицы на 15 работников | 100 000 |
| 8. | Вентилятор | Шт. | Не более 1 единицы на 20 работников | 10 000 |
| 9. | Обогреватель | Шт. | Не более 1 единицы на 20 работнитков | 10 000 |
| 10. | Аудиосистема | Шт. | Не более 1 единицы на 20 работников | 50 000 |
| 11. | Ультразвуковой увлажнитель воздуха | Шт. | Не более 1 единицы на 5 работников | 10 000 |

# ***3.5.1.4. Затраты на приобретение аппаратуры для осуществления аудиозаписи и видеотрансляций () определяются по формуле:***

- количество i-й аппаратуры для осуществления аудиозаписи и видеотрансляций;

– цена приобретаемой i-й аппаратуры для осуществления аудиозаписи и видеотрансляций.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование устройства** | **Количество устройств (единиц)** | **Предельная стоимость за 1 ед., руб.** |
| 1. | Комплекс для осуществления видеотрансляций | 2 | 150 000 |
| 2. | Комплекс для осуществления аудиозаписи | 1 | 130 000 |
| 3. | Диктофон | 5 | 30 000 |
| 4. | Видеокамера | 3 | 20 000 |

***3.5.1.5. Затраты на приобретение системы контроля и управления доступом () определяются по формуле:***

- количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

- цена 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование устройств** | **Предельное количество устройств** | **Предельная стоимость приобретения за единицу, руб./год** |
| 1. | Комплект системы контроля и управления доступом в составе: контроллер, блок питания, считыватель, ИК- приемник с извещателем, пульт дистанционный | 36 | 50 000 |
| 2. | Электромеханический замок | 36 | 15 000 |

***3.5.1.6. Прочие затраты, не вошедшие в другие категории (Зпроч), определяются по формуле:***

Qiпроч - количество i-х предметов для приобретения;

Рiпроч - цена i-го предмета.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Ед. измерения** | **Количество** | **Предельная цена за единицу, руб.** |
| 1. | Телефонный аппарат | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | 7 500 |
| 2. | Уничтожитель бумаг (шредер) | Шт. | Не более 1 единицы на 10 работников | 35 000 |
| 3. | Телефон-факс | Шт. | Не более 1 единицы на 10 работников | 17 000 |
| 4. | Калькулятор | Шт. | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | 600 |
| 5. | Шторы | Шт. | Не более 1 единицы в расчете на 1 окно | 60 000 |
| 6. | Жалюзи | Шт | Не более 1 единицы в расчете на 1 окно | 10 000 |
| 7. | Часы настенные | Шт. | Не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет | 1500 |
| 8. | Зеркало | Шт. | Не более 1 единицы на 10 работников | 4000 |
| 9. | Лампа настольная | Шт. | Не более 1 единицы на 10 работников | 5000 |
| 10. | Корзина для мусора | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | 200 |
| 11. | Лестница стремянка | Шт. | Не более 1 единицы | 8 000 |
| 12. | Франкировальная машина | Шт. | Не более 1 единицы | 300 000 |
| 13. | Штатив | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | 65 000 |
| 14. | Шуруповерт | Шт. | Не более 1 единицы | 7 500 |
| 15. | Пылесос для оргтехники | Шт. | Не более 1 единицы | 15 000 |
| 16. | Набор инструментов | Шт. | Не более 1 комплекта | 10 000 |

***3.5.1.7. Прочие затраты, не вошедшие в другие категории (Зпроч), определяются по формуле:***

Qiпроч - количество i-х предметов для приобретения;

Рiпроч - цена i-го предмета.

**3.6. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

***3.6.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии , определяются по формуле:***

 – затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

 – затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

З сми – затраты на оказание услуг по информационному, аналитическому и тематическому освещению деятельности;

З скуд – затраты на приобретение запасных частей и комплектующих для системы контроля и управления доступом;

З пр матер запас – затраты на приобретение прочих материальных запасов.

***3.6.1.1. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей  определяются по формуле:***

 – количество i-го предмета канцелярских принадлежностей;

* – расчетная численность основных работников;
* – цена i-го предмета канцелярских принадлежностей.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование и характеристика товара** | **Ед. измерения** | **Количество** | **Периодич**  **ность** | **Предельная цена за единицу, руб.** |
| 1. | **Блок для записи в пластиковой подставке.**  Размер - не менее 9\*9\*9 см, плотность - не менее 65 г/м2, цветной, чередование с белым, упаковка - в пластиковой подставке, упакован в термоусадочную пленку | Шт. | Не более 1 единицы на 2 работников | Раз в год | 220 |
| 2. | **Блок для записи в пластиковой подставке.**  Размер - не менее 9\*9\*9 см, плотность - не менее 65 г/м2, цвет- белый, упаковка - в пластиковой подставке упакован в термоусадочную пленку | Шт. | Не более 1 единицы на 2 работников | Раз в год | 195 |
| 3. | **Блок для записи.**  Размер - не менее 9\*9\*9 см, плотность - не менее 65 г/м2, цветной, чередование с белым, упакован в термоусадочную пленку | Шт. | Не более 1 единицы на 2 работников | Раз в год | 165 |
| 4. | **Блок для записи.**  Размер - не менее 9\*9\*9 см, плотность - не менее 65 г/м2, цвет- белый, упакован в термоусадочную пленку | Шт. | Не более 1 единицы на 2 рботников | Раз в год | 150 |
| 5. | **Короб архивный.**  Формат - А4, ширина корешка - не менее 75 мм, закрывается -при помощи двух резинок, материал-картон, цвет - белый | Шт. | Не более 5 единиц на 1 работника | Раз в год | 90 |
| 6. | **Зажим для бумаг.**  Ширина -15 мм, материал- металл, цвет-черный, количество в упаковке- не менее 12 шт | Уп. | Не более 1 единиц на 1 работника | Раз в год | 40 |
| 7. | **Зажим для бумаг.**  Ширина -19 мм, материал- металл, цвет-черный, количество в упаковке- не менее 12 шт | Уп. | Не более 1 единиц на 1 работника | Раз в год | 65 |
| 8. | **Зажим для бумаг.**  Ширина - 51 мм, материал- металл, цвет-черный, количество в упаковке- не менее 12 шт | Уп. | Не более 1 единиц на 1 работника | Раз в год | 215 |
| 9. | **Карандаш чернографитный.**  Твердость грифеля- НВ, наличие ластика- да, материал корпуса -пластик | Шт. | Не более 12 единиц на 1 работника | Раз в год | 27 |
| 10. | **Клей-карандаш.**  Состав- PVA или PVP. Клей должен быть морозостойкий, при размораживании, должен сохранять свои свойства. Клей должен равномерно наноситься, должен не иметь цвета, запаха, должен быть не токсичен, не оставлять пятен. При попадании на кожу или на одежду должен смываться водой, не оставлять пятен. Флакон должен иметь удобный аппликатор и систему визуального контроля остатков клея. Вес должен быть не менее 15 гр и не более 20 гр. | Шт. | Не более 4 единиц на 1 работника | Раз в год | 55 |
| 11. | **Корректор ручка.**  Объем не менее 10 мл и не более 15 мл, наконечник- металический | Шт. | Не более 4 единиц на 1 работника | Раз в год | 100 |
| 12. | **Ластик.**  Материал- синтетический каучук, цвет - белый | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 33 |
| 13. | **Текстовыделитель.**  Толщина линии письма от 1,0 мм до 5,0 мм, скошенный наконечник, устойчивость к солнечному свету, предназначенный для всех видов бумаг, цвет - ассорти | Шт. | Не более 4 единиц на 1 работника | Раз в год | 65 |
| 14. | **Нож канцелярский.**  Механическая система блокировки лезвия push-lock, ширина лезвия - не менее 18 мм и не более 25 мм | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 215 |
| 15. | **Ножницы.**  Размер- не менее 19 см и не более 25 см, материал лезвия -нержавеющая сталь, материал ручек- пластик с резиновой вставкой, форма ручек- эргономическая | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 190 |
| 16. | **Ручка шариковая.**  Прозрачный корпус -да, цвет деталей корпуса соответствует цвету чернил, резиновый грип, диаметр пишущего узла - не более 0,5 мм., цвет (синий,черный) | Шт. | Не более 6 единиц на 1 работника | Раз в год | 37 |
| 17. | **Скобы для степлера.**  Размер скоб- № 10, количество в одной пачке- не менее 1000шт., материал- сталь, вид покрытия- цинковое | Пач. | Не более 6 единиц на 1 работника | Раз в год | 30 |
| 18. | **Скобы для степлера.**  Размер скоб- 24/6, количество в одной пачке- не менее 1000шт., материал- сталь, вид покрытия- цинковое | Пач. | Не более 3 единиц на 1 работника | Раз в год | 45 |
| 19. | **Скрепки.**  Размер- не менее 28 мм, покрытие- никель, в 1 пачке - не менее 100 шт | Пач. | Не более 3 единиц на 1 работника | Раз в год | 50 |
| 20. | **Корректирующая лента.**  Ширина ленты- не менее 5 мм, длина ленты- не менее 6 м, цвет корпуса- прозрачный | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 140 |
| 21. | **Папка-уголок.**  Материал- пластик, толщина- не менее 180 мкм, для бумаг формата А4, цвет - прозрачный в ассортименте (желтый, красный, зеленый, синий) | Шт. | Не более 14 единиц на 1 работника | Раз в год | 12 |
| 22. | **Папка-регистратор.**  Ширина корешка- не менее 50 мм, наличие кармана на корешке, покрытие- бумвинил, наличие металических уголков, цвет ассорти (красный, желтый, зеленый, синий) | Шт. | Не более 4 единиц на 1 работника | Раз в год | 210 |
| 23. | **Папка-регистратор.**  Ширина корешк - не менее 80 мм, наличие кармана на корешке, покрытие- бумвинил, наличие металических уголков, цвет ассорти (красный, желтый, зеленый, синий) | Шт. | Не более 4 единиц на 1 работника | Раз в год | 210 |
| 24. | **Файл.**  Формат- А4, толщина пленки- не менее 45 мкм, фактура- апельсиновая корка, ориентация -вертикальная, в упаковке не менее 100 шт | Уп. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 250 |
| 25. | **Папка.**  Формат -А4, ширина корешка -не менее 17 мм, материал- пластик, толщина пластика- 700 мкм, пружинный металический скоросшиватель, цвет -ассорти | Шт. | Не более 2 единиц на 1 работника | Раз в год | 100 |
| 6 | **Флажки-закладки.**  Размер- не менее 45\*12 мм, количество цветов - не менее 5 (неон), количество закладок в блоке- не менее 25, материал - пластик, индивидуальная упаковка | Шт. | Не более 3 единиц на 1 работника | Раз в год | 100 |
| 27. | **Скотч.**  Размер - не менее 48 мм\*66 м, цвет-прозрачный | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 90 |
| 28. | **Скотч.**  Размер - не менее 19 мм\*33 м, цвет-прозрачный | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 35 |
| 29. | **Самоклеящийся блок.**  Размер -не менее 76\*76 мм, количество листов в блоке-не менее 100 шт, неоновые цвета: желтый, голубой, зеленый, розовый, оранжевый | Пач. | Не более 5 единицы на 1 работника | Раз в год | 63 |
| 30. | **Самоклеящийся блок.**  Размер -не менее 76\*51 мм, количество листов в блоке-не менее 100 шт, неоновые цвета: желтый, голубой, зеленый, розовый, оранжевый | Пач. | Не более 5 единицы на 1 работника | Раз в год | 50 |
| 31. | **Самоклеящийся блок.**  Размер -не менее 76\*102 мм, количество листов в блоке-не менее 100 шт, неоновые цвета: желтый, голубой, зеленый, розовый, оранжевый | Пач. | Не более 5 единицы на 1 работника | Раз в год | 100 |
| 32. | **Скоросшиватель "Дело".**  Формат - А4, материал - картон мелованный, плотность - не менее380 г/м2, цвет - белый,содержит линованный идентификатор на титульном листе, металический скоросшиватель | Шт. | Не более 12 единиц на 1 работника | Раз в год | 22 |
| 33. | **Настольный органайзер.**  Вращающающийся, количество предметов- не менее 12, цвет - черный | Шт. | Не более 1 единицы на 8 работников | Раз в год | 1327 |
| 34. | **Степлер.**  Размер - 24/6, механизм - металический, корпус - пластик, мощность - не менее 20 листов, вместимость - не менее 100 скоб | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 360 |
| 35. | **Степлер.**  Размер - №10, механизм - металический, корпус - пластик, мощность- не менее 12 листов, вместимость- не менее 50 скоб | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 260 |
| 36. | **Антистеплер.**  Цвет -ассорти, наличие фиксатора - да | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 70 |
| 37. | **Линейка.**  Размер -не менее 30 см и не более 40 см, цвет -прозрачный, тонированный | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 33 |
| 38. | **Клей ПВА.**  Объем - не менее 85 гр. и не более 100 гр., наличие дозатора | Шт. | Не более 1 единицы на 3 работников | Раз в год | 48 |
| 39. | **Папка-конверт на кнопке.**  Формат- А4, толщина- не менее 180 мкм, цвет - ассорти, вместимость - не менее 120 листов и не более 180 листов | Шт. | Не более 10 единиц на 1 работника | Раз в год | 32 |
| 40. | **Фломастеры.**  В упаковке не менее 6 цветов | Упак. | Не более 1 единицы на 3 работников | Раз в год | 100 |
| 41. | **Книга учета.**  Формат - А4, не менее 96 л., ПВХ | Шт. | Не более 1 единицы на 3 работников | Раз в год | 165 |
| 42. | **Ручка гелевая.**  Прозрачный корпус, цвет деталей корпуса соответствует цвету чернил, резиновый грип, диаметр пишущего узла- не более 0,5 мм, цвета: синий,черный | Упак. | Не более 3 единиц на 1 работника | Раз в год | 55 |
| 43. | **Лоток для бумаг вертикальный.**  Материал- пластик, ширина - не менее 85 мм., глубина не менее 245 мм., высота не менее 300 мм, цвет - ассорти (черный, синий, зеленый, красный) | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 245 |
| 44. | **Дырокол.**  Материал корпуса - металл и /или пластик, пробивная способность- не менее 30 листов, количество пробиваемых отверстий 2, расстояние между отверстиями не менее 80 мм, наличие выдвижной линейка, цвет - ассорти | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 770 |
| 45. | **Папка с файлами.**  Формат - А4, количество вкладышей - не менее 10шт, материал - пластик, толщина пластика - не менее 600 мкм, ширина корешка - не менее 9 мм, цвет - ассорти | Шт. | Не более 5 единицы на 8 работников | Раз в год | 65 |
| 46. | **Папка с файлами.**  Формат - А4, количество вкладышей - не менее 20 шт, материал - пластик, толщина пластика - не менее 600 мкм, ширина корешка - не менее 14 мм, цвет - ассорти | Шт. | Не более 1 единицы на 6 работников | Раз в год | 90 |
| 47. | **Папка с файлами.**  Формат - А4, количество вкладышей - не менее 60 шт, материал - пластик, толщина пластика 700 мкм, ширина корешка - не менее 21 мм, цвет - ассорти | Шт. | Не более 1 единицы на 6 работников | Раз в год | 190 |
| 48. | **Папка с файлами.**  формат - А4, количество вкладышей - не менее 80 шт, материал - пластик, толщина пластика - не менее 600 мкм, ширина корешка - не менее 14 мм, цвет - ассорти | Шт. | Не более 1 единицы на 9 работников | Раз в год | 210 |
| 49. | **Папка с файлами.**  формат - А4, количество вкладышей - не менее 100 шт, материал - пластик, толщина пластика - не менее 600 мкм, ширина корешка - не менее 14 мм, цвет - ассорти | Шт. | Не более 1 единицы на 9 работников | Раз в год | 230 |
| 50. | **Скрепки.**  Размер - не менее 28 мм, покрытие - золотистое напыление, в упаковке- не менее 100 шт | Упак. | Не более 2 единиц на 1 работника | Раз в год | 50 |
| 51. | **Скрепки.**  Размер - не менее 28 мм, покрытие - цинковое, в упаковке- не менее 100 шт | Упак. | Не более 2 единиц на 1 работника | Раз в год | 50 |
| 52. | **Точилка для карандашей.** | Шт. | Не более 1 единицы на 5 работников | Раз в год | 2 000 |
| 53. | Печать | Шт. | 20 | Раз в год | 2500 |
| 54. | Конверт 162\*229 Формат С-5 | Шт. | 10 000 | Раз в 2 года | 12 |
| 55. | Конверт белый 110\*220 Формат Е-65 | Шт. | 3 000 | Раз в 2 года | 10 |
| 56. | Конверт 110\*220 Формат Е-65 | Шт. | 10 000 | Раз в 2 года | 10 |
| 57. | Конверт белый 229\*324 Формат С-4 | Шт. | 2 500 | Раз в 2 года | 18 |
| 58. | Конверт 229\*324 Формат С-4 | Шт. | 5 000 | Раз в 2 года | 20 |
| 59. | Офисная белая бумага А-4 | Шт. | 1 300 | Раз в год | 318 |
| 60. | Офисная белая бумага А-3 | Шт. | 40 | Раз в год | 700 |
| 61. | Куверт | Шт. | 50 шт | Раз в 3 года | 600 |
| 62. | Рамка для бланка | Шт. | 4 950 | 1 раз в год | 300 |
| 63. | Архивная папка для подшивки и хранения газет | Шт. | 12 | 1 раз в год | 3630 |
| 64. | Журнал для учета письменных обращений граждан | Шт. | 2 | 1 раз в год | 1800 |
| 65. | Календарь квартальный | Шт. | 250 | 1 раз в год | 520 |
| 66. | Календарь настольный | Шт. | 250 | 1 раз в год | 340 |
| 67. | Пакет подарочный | Шт. | 1 000 | 1 раз в год | 350 |
| 68. | Вкладыш в открытку | Шт. | 3 000 | 1 раз в год | 71 |
| 69. | Ежедневник | Шт. | 100 | 1 раз в год | 600 |
| 70. | Планнинг | Шт. | 100 | 1 раз в год | 600 |
| 71. | Календарь настольный | Шт. | 20 | 1 раз в год | 150 |

***3.6.1.2. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей  определяются по формуле:***

 - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами;

 - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование и характеристика товара** | **Ед. измерения** | **Количество** | **Предельная цена за единицу, руб.** |
| 1. | Чайный набор | Шт. | Не более 1 единицы в расчете на 20 работников | 4 000 |
| 2. | Вешалка напольная | Шт. | Не более 1 единицы в расчете на 10 работников | 8 000 |
| 3. | Вешалка-плечики | Шт. | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | 100 |
| 4. | Политическая, экономическая карта РФ | Шт. | Не более 1 единицы в расчете на 10 работников | 8 000 |
| 5. | Политическая, экономическая карта Камчатского края | Шт. | Не более 1 единицы в расчете на 10 работников | 8 000 |
| 6. | Стаканы одноразовые (50 шт. в упаковке) | Шт. | Не более 1 единицы в расчете на 10 работников | 200 |
| 7. | Таблички на двери | Шт. | Не более 2 единиц в расчете на 1 работника | 2 000 |
| 8. | Освежитель | Шт. | Не более 1 единицы в расчете на 10 работников | 100 |
| 9. | Элемент питания LR03, алкалиновая (щелочная) батарейка типа ААА | Шт. | не более 240 в год | 70,0 |
| 10. | Элемент питания LR6, алкалиновая (щелочная) батарейка типа АА | Шт. | не более 320 в год | 70,0 |
| 11. | Элемент питания крона, алкалиновая батарейка типа крона 6LR61/6LF22/MN1604 | Шт. | не более 30 в год | 200 |
| 12. | Аккумулятор АА 2700 mAh | Шт. | Не более 20 в год | 500 |
| 13. | Аккумулятор АА 3,7 V |  |  |  |
| 14. | Аккумулятор 6V 7Ah |  |  |  |
| 15. | Мыло жидкое для рук | Шт. | не более 10 л. на год | 100 |
| 16. | Мешки мусорные 30 л | Уп. | не более 25 уп. на год | 100 |
| 17. | Салфетки бумажные (100 шт. в упаковке) | Уп. | Не более 4 единиц в расчете на 10 работников | 165 |
| 18. | Моющее средство | Шт. | не более 10 л. на год | 200 |
| 19. | Чистящее средство | Шт. | не более 5 л. на год | 200 |
| 20. | Дверная ручка | Шт. | не более 1 комплекта на дверь | 1500 |
| 21. | Траурный венок | Шт. | не более 2-х на возложение | 10 000 |

***3.6.1.3. Затраты на оказание услуг по информационному, аналитическому и тематическому освещению деятельности (Зсми) определяются по формуле:***

*,* где

***Gусл* – затраты на оказание услуг по освещению деятельности периодическими печатными изданиями;**

***Sусл* – затраты на оказание услуг по освещению деятельности в сети «Интернет»;**

***Dусл* – затраты на оказание услуг телевещания по освещению деятельности;**

***Fусл* – затраты на оказание услуг радиовещания по освещению деятельности.**

***Примечание:***

*Pi усл – предельная стоимость единицы услуги, устанавливается в результате мониторинга рыночных цен;*

*R – предельное количество услуг в год определяется по фактическим затратам в отчетном финансовом году;*

Затраты на оказание услуг по информационному, аналитическому и тематическому освещению деятельности Законодательного Собрания Камчатского края не более 9 000 000 рублей в год.

***3.6.1.3.1. Затраты на оказание услуг по освещению деятельности периодическими печатными изданиями (Gусл) определяются по формуле:***

Gусл = Pi усл × R, где

Pi усл – стоимость единицы услуги;

R – количество услуг в год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Предельная стоимость услуги на 1 ед. руб.** | **Предельное количество услуг в год** |
| Оказание услуг по освещению деятельности периодическим печатным изданием | 75000 | 220 |

***3.6.1.3.2. Затраты на оказание услуг по освещению деятельности в сети «Интернет» (Sусл) определяются по формуле:***

, где

*Pi усл* - стоимость единицы услуги;

*R* - количество услуг в год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Предельная стоимость услуги за 1 ед. руб.** | **Предельное количество услуг в год** |
| Оказание услуг по информационно-тематическому освещению деятельности в сети «Интернет» | 37 500 | 1200 |

***3.6.1.3.3. Затраты на оказание услуг телевещания по освещению деятельности (Dусл) определяются по формуле:***

, где

 – стоимость единицы услуги;

 – количество услуг в год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Предельная стоимость услуги за 1 ед. руб.** | **Предельное количество услуг в год** |
| Оказание услуг телевещания по освещению деятельности | 5 100 | 450 |

***3.6.1.3.4. Затраты на оказание услуг радиовещания по освещению деятельности*** *(****Fусл) определяются по формуле:***

, где

 – стоимость единицы услуги;

 – количество услуг в год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Предельная стоимость услуги за 1 ед. руб.** | **Предельное количество услуг в год** |
| Оказание услуг радиовещания по освещению деятельности | 3 100 | 720 |

***3.6.1.4. Затраты на приобретение запасных частей и комплектующих для системы контроля и управления доступом* ( *определяются по формуле:***

Qi скуд – количество i-х запасных частей для системы контроля и управления доступом;

– цена 1 единицы i-й запасной части для системы контроля и управления доступом.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование запасных частей** | **Предельное количество запасных частей и комплектующих (единиц)** | **Предельная стоимость приобретения запасных частей и комплектующих за ед., руб./год** |
| 1. | Дистанционный пульт (ДУ) | не более 1 ед. на помещение | 2 000 |
| 2. | Блок индикации | не более 1 ед. на помещение | 7 000 |
| 3. | Электронно-механический замок | не более 1 ед. на помещение | 8 000 |
| 4. | Считыватель | не более 1 ед. на помещение | 4 000 |
| 5. | Контролер | не более 1 ед. на два помещения | 17 000 |
| 6. | Контрольный считыватель | не более 2 ед. на систему | 6 000 |
| 7. | Резервированный источник питания | не более 1 ед. на два помещения | 3 500 |

***3.6.1.5. Затраты на приобретение прочих материальных запасов* ( *определяются по формуле:***

Qiпр – количество i-х предметов для приобретения;

Рiпр – цена i-го предмета.

**3.7. Определение затрат на дополнительное профессиональное образование работников**

***3.7.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (Описание: base_23848_146412_934) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_935, где

Описание: base_23848_146412_936 – количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

Pi дпо – цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество государственных гражданских служащих** | **Цена образовательной услуги на 1 работника, руб.** |
| 1. | Образовательные услуги по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации) | Не более 8 человек (при наличии оснований, установленных Указом Президента Российской Федерации от 28.12.2006 г. № 1474"О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации") | Не более 100 000 |

**3.8. Затраты на разработку проектной, технической и иной документации**

***3.8.1. Затраты на разработку проектной, технической и иной документации (Зпдокум) определяются по формуле:***

, где

**Gтехн – затраты на оказание услуг по разработке технического задания;**

**Sпроект – затраты на оказание услуг по разработке проектной документации;**

**Dпроч – прочие затраты связаные с разработкой проектной,** технической и иной документации**.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Предельная стоимость услуги за ед., в руб.** |
| **Затраты на оказание услуг по разработке технического задания** | **200 000** |
| **Затраты на оказание услуг по разработке проектной документации** | **250 000** |
| **Прочие затраты связаные с разработкой проектной,** технической и иной документации | 1. **0** |

* 1. **Затраты на монтаж, настойку и ввод в эксплуатацию систем**
     1. ***Затраты на монтаж, настройку и ввод в эксплуатацию систем (Зпмон) определяются по формуле:***

, где

**Gпмон – затраты на оказание услуг по монтажу** систем**;**

**Sпнаст – затраты на оказание услуг по настройке** систем**;**

**Dпввод – затраты на оказание услуг по вводу в эксплуатацию** систем**;**

**Eппроч - прочие затраты** на монтаж, настройку и ввод в эксплуатацию систем.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Предельная стоимость услуги за ед., в руб.** |
| **Затраты на оказание услуг по монтажу** систем | **1 200 000** |
| **Затраты на оказание услуг по настройке** систем | **350 000** |
| **Затраты на оказание услуг по вводу в эксплуатацию** систем | **350 000** |
| **Прочие затраты** на монтаж, настройку и ввод в эксплуатацию систем | **1 500** |

**3.10. Прочие затраты, не вошедшие в другие категории**

***3.10.1. Затраты на прочие расходы включают в себя затраты на изготовление бланочной и иной продукции, приобретение подарочной продукции (Зпр) определяются по формуле:***

**Зпр = Збл + Зпред**

***3.10.1.1. Затраты на изготовление бланочной и иной продукции  определяются по формуле:***

 – планируемое к приобретению в год количество бланочной продукции;

 – цена 1 бланка по i-му тиражу;

 – планируемое к приобретению в год количество иной типографской продукции;

 – цена 1 единицы иной типографской продукции по j-му тиражу.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Ед. измерения** | **Количество** | **Предельная цена за единицу, руб.** |
| 1. | Бланк "Почетная грамота" | Шт. | 1 650 | 31 |
| 2. | Бланк "Благодарственное письмо" | Шт. | 1 650 | 31 |
| 3. | Бланк "Благодарность Председателя Законодательного Собрания Камчатского края | Шт. | 1 650 | 31 |
| 4. | Папка Приветственный адрес | Шт. | 300 | 992 |
| 5. | Папка мягкая для документов | Шт. | 16 | 2232 |
| 6. | Бланк для материалов Сессии | Шт. | 1 500 | 9,73 |
| 7. | Открытка фирменная с персонализацией | Шт. | 3 000 | 173 |
| 8. | Методические сборники для депутатов | Шт. | 350 | 473,33 |
| 9. | Методические сборники для руководителей фракций | Шт. | 25 | 2 036 |
| 10. | Тематические методические сборники | Шт. | 725 | 185,23 |
| 11. | Бланк для материалов Президиума | Шт. | 1 500 | 10 |

***3.10.1.2. Затраты на подарочную продукцию (Зпред) определяются по формуле:***

Зпред =пред i × *P*пред i, где:

*Q*пред i – количество i-ой продукции;

*P*пред i – цена 1 единицы i-ой продукции. ".