Утвержден

решением Президиума

Законодательного Собрания

Камчатского края

         от 25.01. 2021 г. № 12420

**План мероприятий Законодательного Собрания Камчатского края (далее – Законодательное Собрание)**

**по противодействию коррупции на 2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятия | Ответственные | Плановый срок |
| 1. | **Мероприятия по нормативно-правовому обеспечению антикоррупционной деятельности** | | |
| 1.1. | Мониторинг федерального законодательства, практики Верховного Суда Российской Федерации, законодательства Камчатского края по вопросам противодействия коррупции с целью совершенствования нормативной правовой базы Камчатского края. | Главное управление по правовому обеспечению деятельности Законодательного Собрания | в течение планового периода |
| 1.2. | Проведение в рамках мониторинга законов Камчатского края и нормативных правовых актов, принятых Законодательным Собранием Камчатского края, антикоррупционной экспертизы | Главное управление по правовому обеспечению деятельности Законодательного Собрания | в течение планового периода |
| 1.3. | Проведение антикоррупционной экспертизы законодательных инициатив, поступивших на правовую экспертизу в Законодательное Собрание | Главное управление по правовому обеспечению деятельности Законодательного Собрания | в течение планового периода |
| 1.4. | Согласование проектов правовых актов Законодательного Собрания, связанных с вопросами противодействия коррупции | Главное управление по правовому обеспечению деятельности Законодательного Собрания | в течение планового периода |
| 1.5. | Информационное взаимодействие с прокуратурой Камчатского края по вопросам противодействия коррупции и приведения отдельных законодательных актов Камчатского края в соответствие с федеральным законодательством | Главное управление по правому обеспечению деятельности Законодательного Собрания | в течение планового периода |
| 1.6. | Анализ значения антикоррупционной экспертизы проектов законов и иных нормативных правовых актов Камчатского края на качественное состояние законодательной базы Камчатского края по итогам 2020 года | Главное управление по правому обеспечению деятельности Законодательного Собрания | второй квартал 2021 года |
| 1.7. | Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте Законодательного Собрания в сети "Интернет" в течение 2-х рабочих дней со дня их поступления в Законодательное Собрание в целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Организационный отдел управления делами | в течение планового периода |
| 1.8. | Обеспечение заседаний комиссии Законодательного Собрания по противодействию коррупции (по отдельному плану) | Советник председателя Законодательного Собрания (по согласованию) | не реже одного раза в квартал |
| 1.9. | Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Законодательном Собрании и Комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных депутатами Законодательного Собрания | Отдел государственной службы, кадров и наград | по мере необходимости при наличии оснований для созыва комиссии |
| 1.10. | Установка специального программного обеспечения автоматизированной информационной системы "Справка БК" для подготовки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Отдел информационных систем и технологий управления делами | ежегодно  в период проведения декларационной кампании |
| 2. | **Мероприятия по реализации контрольных полномочий Законодательного Собрания** | | |
| 2.1. | Осуществление депутатского контроля за эффективным расходованием бюджетных средств | Депутаты постоянных  комитетов | в течение планового периода |
| 2.2. | Осуществление контроля за соблюдением установленного порядка распоряжения собственностью Камчатского края | Постоянный комитет по бюджетной, налоговой, экономической политике, вопросам собственности и предпринимательства | в течение планового периода |
| 2.3. | Рассмотрение актов Контрольно-счетной палаты Камчатского края по результатам контрольных мероприятий, участие в коллегиях Контрольно-счетной палаты Камчатского края | Постоянный комитет по бюджетной, налоговой, экономической политике, вопросам собственности и предпринимательства | в течение планового периода |
| 2.4. | Заслушивание отчета Контрольно-счетной палаты Камчатского края | Депутаты постоянных комитетов | ежегодно на сессии Законодательного Собрания |
| 2.5. | Заслушивание руководителей профильных министерств Камчатского края, руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в рамках заседаний постоянных комитетов, "правительственного часа", "федерального часа", в том числе по вопросам противодействия коррупции | Депутаты постоянных комитетов | в течение планового периода согласно отдельному плану |
| 3. | **Мероприятия по организации и проведению работы в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Законодательного Собрания** | | |
| 3.1. | Подготовка и размещение плана-графика закупок товаров, работ и услуг для нужд Законодательного Собрания | Управление делами,  отдел бухгалтерского учета и отчетности | ежегодно |
| 3.2. | Ведение работы в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" в сети "Интернет" на официальном сайте Единой информационной системы, на сайте электронной площадки (АО "ЕЭТП") по размещению информации об осуществлении закупок для обеспечения нужд Законодательного Собрания (подписание, исполнение, размещение отчетов по государственным контрактам) | Управление делами,  отдел бухгалтерского учета и отчетности | в течение планового периода |
| 3.3. | Проведение экспертизы документации по государственным закупкам | Главное управление по правовому обеспечению деятельности Законодательного Собрания | в течение планового периода |
| 4. | **Мероприятия по обеспечению соблюдения федерального и регионального законодательства**  **в сфере государственной гражданской службы** | | |
| 4.1. | Размещение на официальном сайте Законодательного Собрания в ИТС "Интернет" представленных депутатами Законодательного Собрания, государственными гражданскими служащими аппарата Законодательного Собрания, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка | Отдел государственной службы, кадров и наград | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений |
| 4.2. | Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных депутатами Законодательного Собрания, государственными гражданскими служащими аппарата Законодательного Собрания | Отдел государственной службы, кадров и наград | ежегодно  до 1 июля |
| 4.3. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Законодательного Собрания, государственными гражданскими служащими аппарата Законодательного Собрания | Отдел государственной службы, кадров и наград | по мере необходимости |
| 4.4. | Организация проведения проверок в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края при назначении гражданина Российской Федерации на должность государственной гражданской службы в аппарат Законодательного Собрания, в том числе правильности заполнения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также достоверности и полноты сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданином, претендующим на замещение должности гражданской службы, размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать | Отдел государственной службы, кадров и наград | к заседаниям конкурсной комиссии |
| 4.5. | Проведение оценки знаний законодательства по вопросам противодействия коррупции, требований к служебному поведению государственного гражданского служащего при аттестации гражданских служащих и сдаче ими квалификационных экзаменов | Аттестационная комиссия Законодательного  Собрания | в соответствии с графиком проведения аттестации и квалификационных экзаменов |
| 4.6. | Проведение оценки знаний граждан, поступающих на государственную гражданскую службу Камчатского края в аппарат Законодательного Собрания, законодательства по вопросам противодействия коррупции, требований к служебному поведению государственного гражданского служащего | Конкурсная комиссия  Законодательного  Собрания | в соответствии с датами проведения конкурсов |
| 4.7. | Организация дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции | Отдел государственной службы, кадров и наград | не реже одного раза в три года |
| 4.8. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Законодательного Собрания, государственными гражданскими служащими аппарата Законодательного Собрания. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений | Отдел государственной службы, кадров и наград | Ежегодно  до 1 апреля  до 30 апреля |
| 4.9. | Контроль исполнения гражданскими служащими Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих аппарата Законодательного Собрания | Отдел государственной службы, кадров и наград | в течение планового  периода |
| 4.10. | Контроль исполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой деятельности | Отдел государственной службы, кадров и наград | в течение планового  периода |
| 5. | **Мероприятия по правовому просвещению депутатов Законодательного Собрания,**  **государственных гражданских служащих аппарата Законодательного Собрания** | | |
| 5.1. | Обеспечение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими государственные должности Камчатского края в Законодательном Собрании, гражданскими служащими аппарата ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Отдел государственной службы, кадров и наград | в течение планового периода |
| 5.2. | Организация работы по информированию граждан, поступающих на государственную гражданскую службу в аппарат Законодательного Собрания об ограничениях, запретах и требованиях о предотвращении или урегулировании интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Отдел государственной службы, кадров и наград | в течение планового периода |
| 5.3. | Организация проведения вводных занятий с гражданскими служащими, впервые назначенными на должность гражданской службы, с разъяснением основных обязанностей, запретов, ограничений, требований к служебному поведению, устанавливаемых нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края | Отдел государственной службы, кадров и наград | в течение 30 календарных дней со дня назначения на должность |
| 5.4. | Оказание лицам, замещающим государственные должности Камчатского края в Законодательном Собрании, и гражданским служащим консультационной помощи по вопросам реализации ими обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края о противодействии коррупции | Отдел государственной службы, кадров и наград | в течение планового периода |
| 5.5. | Подготовка и размещение на официальном сайте ЗСКк, в разделе "В помощь представительным органам местного самоуправления» в рубрике "Местное самоуправление", информации о текущих изменениях федерального и регионального законодательства в части полномочий органов местного самоуправления, в том числе по вопросам противодействия коррупции | Управление по информационно-аналитическому, документационному обеспечению деятельности ЗСКк и депутатских  фракций | ежеквартально |
| 6. | **Мероприятия по обеспечению взаимодействия с институтами гражданского общества,**  **населением по вопросам противодействия коррупции** | | |
| 6.1. | Проведение публичных слушаний по проектам законов Камчатского края об исполнении краевого бюджета | Постоянный комитет по бюджетной, налоговой, экономической политике, вопросам собственности и предпринимательства | ежегодно   согласно установленному законодательством сроку |
| 6.2. | Проведение публичных слушаний по проектам законов Камчатского края на очередной финансовый год и плановый период | Постоянный комитет по бюджетной, налоговой, экономической политике, вопросам собственности и предпринимательства | ежегодно  согласно установленному законодательством сроку |
| 6.3. | Обеспечение участия представителей общественности,  членов Общественной Палаты Камчатского края в сессиях,  заседаниях постоянных комитетов, в иных мероприятиях  Законодательного Собрания | Постоянные комитеты | в течение планового периода |
| 6.4. | Обеспечение участия членов Общественных советов,  созданных при постоянных комитетах Законодательного  Собрания, в заседаниях и иных мероприятиях постоянных  комитетов | Постоянные комитеты | в течение планового периода |
| 6.5. | Взаимодействие с общественными объединениями,  созданными в целях противодействия коррупции | Постоянные комитеты | в течение планового периода |
| 6.6. | Участие в мероприятиях федерального и регионального значения, проводимых по вопросам противодействия коррупции | Депутаты постоянных комитетов, государственные гражданские служащие  аппарата ЗСКк | в течение планового  периода |
| 6.7. | Анализ поступающих в Законодательное Собрание обращений граждан на предмет содержания в них информации о фактах коррупции | Управление по информационно-аналитическому, документационному обеспечению деятельности ЗСКк и депутатских фракций | в течение планового  периода |
| 6.8. | Обеспечение работы "телефона доверия" в рамках реализации права граждан на обращение к депутатам Законодательного Собрания | Управление по информационно-аналитическому, документационному обеспечению деятельности ЗСКк и депутатских  фракций | в течение планового  периода |
| 6.9. | Сбор и анализ информации о соблюдении депутатами представительных органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае антикоррупционного законодательства в части предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и своего супруга (супруги) и несовершеннолетних детей) | Управление по информационно-аналитическому, документационному обеспечению деятельности ЗСКк и депутатских  фракций | ежегодно до 1 июля |
| 7. | **Мероприятия по обеспечению открытости и доступности информации о работе**  **Законодательного Собрания** | | |
| 7.1. | Размещение на официальном сайте Законодательного  Собрания в сети "Интернет" отчетов о работе, в том числе по противодействию коррупции и пресс-релизов о деятельности краевого парламента по данной тематике | Депутаты постоянных комитетов Законодательного Собрания, управление по информационно-аналитическому, документационному обеспечению деятельности ЗСКк и депутатских фракций, отдел пресс-службы | в течение 2021 года |
| 7.2. | Обеспечение функционирования системы прямой видеотрансляции сессии Законодательного Собрания в ИТС "Интернет" | Отдел  информационных  систем и технологий | постоянно  в течение планового периода |